



**EVALUACION INICIAL DE RIESGOS Y
PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD
PREVENTIVA DE LA EMPRESA:
CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA
DE VALENCIA**

**CENTRO DE TRABAJO:
ROS CASARES-EP.SECTOR GEMIS 1,2(TER 3,BL.3,P.BJ.6)
VALENCIA (VALENCIA)**

ESTE DOCUMENTO DEBE USTED CONSERVARLO A DISPOSICIÓN DE LAS
AUTORIDADES LABORALES Y SANITARIAS.

Artículo 23 Ley 31/1995, de 8 de noviembre de PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

INDICE

1	INTRODUCCION	4
	1.1 TOMA DE DATOS:.....	4
	1.2 AMBITO DE VALIDEZ.....	4
	1.3 ACTIVIDAD:	5
	1.4 DISTRIBUCIÓN DE LA EMPRESA:	5
2	NORMATIVA APLICADA.....	6
3	METODOLOGIA EMPLEADA	6
	3.1 ANÁLISIS DEL RIESGO	7
	3.1.1 Identificación de peligros.	7
	3.1.2 Estimación del riesgo.....	7
	3.2 VALORACIÓN DEL RIESGO.....	9
4	ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA EVALUACIÓN:.....	10
5	PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA	14
	5.1 DEFINICIÓN DE OBJETIVOS	15
	5.2 DETERMINACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS A ADOPTAR.....	15
	5.3 ASIGNACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS Y MATERIALES	15
	5.4 CALENDARIZACIÓN	15
	5.5 PUESTA EN MARCHA DE LAS ACCIONES	16
	5.6 CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN.....	16
	5.7 CUMPLIMENTACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN.....	16
6	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA.....	18
	6.1 EVALUACIÓN DE RIEGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA Y QUE AFECTAN AL TOTAL DE PUESTOS DE TRABAJO	19
	6.2 RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EVALUADOS:	35
	6.2.1 Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de mujeres embarazadas o en periodo de lactancia natural.....	37

6.2.2	<i>Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores menores de edad y/o alumnos de cursos de formación (por ejemplo alumnos de formación profesional) que pudieran desarrollar su formación práctica en la empresa, dada su especial sensibilidad derivados de la falta de experiencia, de la falta de consciencia de los riesgos existentes o virtuales o del desarrollo incompleto de los jóvenes</i>	47
6.2.3	<i>Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores discapacitados físicos o psíquicos.....</i>	50
6.2.4	<i>FICHAS DE EVALUACIÓN Y PLANIFICACIÓN POR PUESTO DE TRABAJO.....</i>	53
6.3	PRESCRIPCIONES TÉCNICAS A REALIZAR POR EL EMPRESARIO	558
6.3.1	<i>INSTALACIONES BAJO REGLAMENTACIONES TÉCNICAS</i>	558
1.1.1	<i>MANTENIMIENTO.....</i>	562
1.1.2	<i>MAQUINARIA – EQUIPOS DE TRABAJO.....</i>	563
1.1.3	<i>PRODUCTOS QUÍMICOS.....</i>	578
1.1.4	<i>FORMACION DE LOS TRABAJADORES</i>	579
1.1.5	<i>INFORMACION, CONSULTA Y PARTICIPACION DE LOS TRABAJADORES</i>	580
1.1.6	<i>CONDICIONES AMBIENTALES.....</i>	580
7	ANEXO RELACIÓN DE TRABAJADORES	583
8	ANEXO TOMA DE DATOS	584

1 INTRODUCCION

A petición de la empresa **CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA** , se ha procedido por personal técnico de la **Sociedad de prevención de umivale,S.L.**, a realizar la **EVALUACIÓN INICIAL DE RIESGOS**, del centro de trabajo de la empresa ubicado en **ROS CASARES-EP.SECTOR GEMIS 1,2(TER 3,BL.3,P.BJ.6)** de **Valencia (Valencia)**, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 16 “*Evaluación de los riesgos*” de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de 8 de noviembre de 1995.

La empresa fue visitada en fecha/s 13/02/2013, siendo acompañado el técnico por Mercedes Clemente (Responsable de prevención).

1.1 TOMA DE DATOS:

Este apartado contiene todos los datos facilitados por la empresa en relación a su organización, procesos, equipos de trabajo o maquinaria, materia primas y personal que integran la misma y se acompañan al presente informe como anexo I.

1.2 AMBITO DE VALIDEZ

El empresario debe tener en cuenta que el presente informe de evaluación de riesgos ha sido elaborado a partir de la información facilitada por éste o su persona de contacto como representante de su empresa con la Sociedad de prevención de umivale y recogidas en el documento de “TOMA DE DATOS” que se acompaña como anexo I al presente informe.

NOTA IMPORTANTE: Por ello y ante el eventual cambio o modificación de los datos proporcionados en el mencionado documento de “toma de datos” y tenidos en cuenta para la realización de la presente evaluación de riesgos, deberá ser notificada a umivale Sociedad de Prevención, para proceder a actualizar, si procede, dicho informe de evaluación de riesgos.

En todo caso, la evaluación debe ser revisada y actualizada en los siguientes supuestos descritos a continuación por lo que la empresa deberá notificar a umivale Sociedad de prevención:

- Cuando por razón de los resultados de las evaluaciones específicas sea procedente a actualizar dicha evaluación.
- Cuando se hayan aplicado o hecho efectivas las medidas contempladas en la planificación de la actividad preventiva para el control de riesgos.
- Cuando así lo establezca una disposición específica , según se establece en el art.6-1 del Reglamento de los Servicios de Prevención (RSP).

- Cuando se elijan nuevos equipos de trabajo, sustancias o preparados químicos, se introduzcan nuevas tecnologías o se modifique el acondicionamiento de los lugares de trabajo, según se establece en el art.16 de la LPRL y el art.4-2b del RSP.
- Cuando existan cambios en las condiciones de trabajo por modificación del proceso productivo o los elementos que en el intervienen, etc, según se establece en el art.16-1 de LPRL y el art.4-2b del RSP.
- Por la incorporación de un trabajador menor de 18 años o cuyas características o estado biológico (minusvalía física, psíquica o mujer embarazada o en periodo de lactancia) lo hagan especialmente sensible a determinados riesgos según se establece en los arts.25-2 y 27-1 de la LPRL y el art.4-2c del RSP.
- Cuando en los controles periódicos de las condiciones de seguridad se haya detectado que las actividades preventivas son insuficientes o inadecuadas según se establece en el art.16 de LPRL y el art.6-1 del RSP.
- Cuando los controles periódicos de la vigilancia de la salud efectuados a los trabajadores se hayan detectado insuficiencia o merma en las actividades preventivas o condiciones de trabajo, según se establece en el art.16-3 de la LPRL y el art.6-1 del RSP.
- Cuando se produzcan daños para la salud de los trabajadores según se establece en el art.16-1 de la LPRL y el art.6-1 del RSP.
- Cuando exista una situación epidemiológica según datos aportados por las autoridades sanitarias u otras fuentes según se establece en el art. 6-1 del RSP.
- Cuando se acuerde con los representantes de los trabajadores teniendo en cuenta el deterioro a lo largo del tiempo de los medios empleados en el proceso productivo según se establece en el art. 6-2 del RSP.

Para lo que el empresario (independientemente de lo detectado durante las visitas del técnico de umivale prevención) deberá comunicar al técnico de umivale prevención cualquiera de las circunstancias descritas en los puntos anteriores y con ello poder valora si procede actualizar el presente informe de evaluación de riesgos.

1.3 ACTIVIDAD:

La empresa tiene por actividad, Actividades generales de la administración pública.

1.4 DISTRIBUCIÓN DE LA EMPRESA:

La empresa cuenta con las siguientes secciones:

- Edificio TER 3
- Edificio TER 2
- Edificio TER 2 Autonómica
- Personal externo

En cuanto a la **DISTRIBUCIÓN** de la empresa, ésta se encuentra distribuida en:

SECCIONES	UBICACIÓN
Edificio TER 3 ,Edificio TER 2,Edificio TER 2 Autonómica ,Personal externo	

2 **NORMATIVA APLICADA**

El presente informe ha sido realizado mediante la aplicación de los criterios técnicos y obligaciones legales establecidos en la normativa legal vigente y en las normas UNE. En las materias donde no existe normativa al respecto se han empleado criterios técnicos basados en normas internacionales y métodos provenientes de organismos de reconocido prestigio.

Con independencia del contenido del presente informe, se recuerdan las obligaciones empresariales respecto al cumplimiento de la reglamentación vigente sobre prevención de riesgos laborales que le pueda ser de aplicación por razón de su actividad y sobre seguridad industrial (Reglamentos Técnicos y sus respectivas Instrucciones Técnicas Complementarias), así como en materia de homologaciones, autorizaciones y revisiones periódicas que sean legalmente exigibles, cuya puesta al día y revisión no es competencia de este Servicio de prevención sino de los organismos competentes en cada caso (ver desarrollo de este punto en el apartado de Recomendaciones Técnicas. de este informe).

3 **METODOLOGIA EMPLEADA**

La **Evaluación de Riesgos** es el proceso dirigido a estimar la magnitud de aquellos riesgos que no hayan podido evitarse, obteniendo la información necesaria para que el empresario esté en condiciones de tomar una decisión apropiada sobre la necesidad de adoptar medidas preventivas y, en tal caso, sobre el tipo de medidas que deben adoptarse. Se compone principalmente de las siguientes fases:

3.1. **Análisis del riesgo**, mediante el cual se:

- Identifica el peligro
- Estima el riesgo, valorando conjuntamente la probabilidad y las consecuencias de que se materialice el peligro.

El análisis proporcionará de que orden de magnitud es el riesgo.

3.2. Valoración del riesgo, con el valor del riesgo obtenido, se emite un juicio sobre la tolerabilidad del riesgo en cuestión.

Los criterios empleados en estas dos fases son los expuestos en el documento "Evaluación de Riesgos Laborales" realizado por el Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo, en la determinación de la potencial severidad del daño (consecuencias) y la probabilidad de que ocurra el hecho.

3.1 ANÁLISIS DEL RIESGO

3.1.1 *Identificación de peligros.*

Con el fin de ayudar en el proceso de identificación de peligros, se elaboran cuestionarios de chequeo sobre los posibles peligros existentes en la actividad laboral. Se toman como base de partida los peligros que pueden ser causa de accidente, que se analizan y clasifican en el apartado 4 del presente informe según el tipo de riesgo en evaluación general y/o evaluación específica.

3.1.2 *Estimación del riesgo.*

Para cada peligro identificado debe estimarse el riesgo, determinando la severidad del daño y la probabilidad de que ocurra un accidente.

3.1.2.1 *Severidad del daño*

Para determinar la potencial severidad del daño, debe considerarse:

- a) Partes del cuerpo que se verán afectadas
- b) Naturaleza del daño, graduándolo desde ligeramente dañino a extremadamente dañino.

3.1.2.2 *Probabilidad de que ocurra el daño.*

La probabilidad de un accidente puede ser determinada en términos precisos en función de las probabilidades del suceso inicial que lo genera y de los siguientes sucesos desencadenantes.

Hay que tener en cuenta que cuando hablamos de accidentes laborales, en el concepto de probabilidad está integrado el término exposición de las personas de riesgo.

La probabilidad de que ocurra el daño se puede graduar, desde baja hasta alta, con el siguiente criterio:

- Probabilidad ALTA: El daño ocurrirá siempre o casi siempre.
- Probabilidad MEDIA: El daño ocurrirá en algunas ocasiones.
- Probabilidad BAJA: El daño ocurrirá raras veces.

A la hora de establecer la probabilidad del daño, se debe considerar lo siguiente:

- Trabajadores especialmente sensibles a determinados riesgos (características personales o estado biológico).
- Frecuencia de exposición al peligro.
- Fallos en el servicio: electricidad, agua, etc.
- Fallos en los componentes de las instalaciones y de las máquinas, así como en los dispositivos de protección.
- Exposición a los elementos.
- Protección suministrada por los equipos de protección personal y tiempo de utilización de estos equipos.
- Actos inseguros de las personas (errores no intencionados y violaciones intencionadas de los procedimientos).

En el cuadro siguiente facilita la estimación de los riesgos mediante la determinación de su probabilidad y sus consecuencias (severidad).

NIVELES DE RIESGO			
	CONSECUENCIAS		
PROBABILIDAD	LIGERAMENTE DAÑINO	DAÑINO	EXTREMADAMENTE DAÑINO
BAJA	R. TRIVIAL	R. TOLERABLE	R. MODERADO
MEDIA	R. TOLERABLE	R. MODERADO	R. IMPORTANTE
ALTA	R. MODERADO	R. IMPORTANTE	R. INTOLERABLE

3.2 VALORACIÓN DEL RIESGO

En la siguiente tabla se muestra el criterio sugerido como punto de partida para la toma de decisiones. La tabla también indica que los esfuerzos precisos para el control de los riesgos y la prioridad con la que deben adoptarse las medidas de control, deben ser proporcionales al riesgo.

RIESGO	ACCIÓN Y TEMPORIZACIÓN	PRIORIDAD
Trivial	No se requiere acción específica.	4
Tolerable	No se necesita mejorar la acción preventiva; sin embargo se requiere que la empresa haga comprobaciones de forma periódica para asegurar que se mantiene la eficacia de las medidas preventivas adoptadas y/o implantadas.	
Moderado	Se deben hacer esfuerzos para reducir o eliminar el riesgo, implantando las medidas preventivas necesarias en un periodo de tiempo determinado. Siendo el riesgo moderado, si estuviera asociado a consecuencias extremadamente dañinas, se precisará una acción posterior para determinar con una mayor precisión la probabilidad del daño, como base para determinar la necesidad de mejora de las medidas de control.	3
Importante	No deben iniciarse o continuar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo. Cuando el riesgo corresponda a un trabajo que se está realizando, el empresario deberá adoptar las medidas preventivas prescritas para reducir o eliminar el riesgo en el menor tiempo posible, para limitar la exposición de sus trabajadores.	2
Intolerable	Los trabajadores expuestos no deben comenzar y/o continuar los trabajos hasta que se reduzca o elimine el riesgo. Si no es posible reducir el riesgo, el empresario deberá paralizar los trabajos mientras se implanten las medidas preventivas prescritas y que garanticen la reducción o eliminación del riesgo de dichos trabajos.	1

Una vez identificado el riesgo y determinada la magnitud del mismo, se procede a la aplicación de los controles y correcciones más adecuadas para que no se produzcan daños para la salud.

Los objetivos serán los siguientes, en orden de prioridad:

- Combatir el riesgo en su origen, eliminándolo, sustituyéndolo o reduciéndolo.
 - ◇ Eliminación de los riesgos: si fuera posible hay que perseguir en primer lugar, la eliminación total del riesgo.
 - ◇ Sustitución de los riesgos: modificando las condiciones de trabajo para tener otro riesgo de menor magnitud.

◇ Reducción del riesgo: al ser imposible la eliminación y/o sustitución de los riesgos, pueden reducirse sus efectos potenciales mediante la aplicación de medidas correctoras.

- Adaptar el trabajo a la persona, en particular en lo que respecta a la concepción de los puestos de trabajo, así como a la elección de los equipos y métodos de trabajo y de producción, con miras a atenuar el trabajo monótono y repetitivo y a reducir los efectos del mismo en la salud.
- Tener en cuenta la evolución de la técnica.
- Sustituir lo peligroso por lo que entrañe poco o ningún peligro.
- Adoptar las medidas que antepongan la protección colectiva a la individual.
- Dar las debidas instrucciones a los trabajadores.

4 ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA EVALUACIÓN:

A continuación, se relacionan todos aquellos riesgos detectables por el técnico de prevención en la presente evaluación de riesgos, especificando el tipo de evaluación a llevar a cabo para la valoración de cada uno de los riesgos existentes en los distintos puestos de trabajo e instalaciones que pudieran afectar a cualquier trabajador, diferenciando entre aquellos riesgos que requieren de evaluación general y directa por parte del técnico evaluador (riesgos detectables) y si exigieran evaluación específica a llevar a cabo en aquellos riesgos que no se puedan determinar de forma directa por el técnico evaluador (riesgos residuales que no se hayan podido eliminar ni reducir con la aplicación de medidas preventivas por parte de la empresa) y requieran para su valoración de una medición o evaluación específica que conlleve el estudio pormenorizado y específico, cuya evaluación se llevará a cabo por **umivale-prevención** mediante la elaboración del estudio específico previa aceptación por la empresa del presupuesto previo, al estar excluidos estos informes específicos del contrato.

En cualquier caso dicha clasificación no implica que todos los riesgos se encuentren presentes en la empresa objeto de evaluación. Los riesgos detectados serán los recogidos en las fichas de evaluación del presente informe.

Clasificación de los riesgos y su valoración a llevar a cabo, según se requiere de una evaluación general o una evaluación específica: (según lo explicado en el párrafo anterior)

Identificación de los riesgos que pudieran provocar Accidentes	Evaluación General	Evaluación Específica (si procede **)
Caídas de personas a distinto nivel	X	
Caída de personas al mismo nivel	X	
Caída de objetos por desplome o derrumbe	X	

Identificación de los riesgos que pudieran provocar Accidentes	Evaluación General	Evaluación Específica (si procede **)
Caída de objetos en manipulación	X	
Caída de objetos desprendidos	X	
Pisadas sobre objetos	X	
Choques y golpes contra objetos inmóviles	X	
Choques y golpes contra objetos móviles	X	
Golpes y cortes por objetos o herramientas	X	
Proyección de fragmentos o partículas	X	
Atrapamiento o aplastamiento por o entre objetos	X	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente
Atrapamiento o aplastamiento por vuelco de máquinas o vehículos	X	
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	X	Realizar estudio ergonómico cuando la empresa haya implantado las medidas preventivas directas que procedan y figuren en el presente informe (como por ej. Elevación de planos de trabajo, rotación, medios mecánicos de mmc, etc)
Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	X	
Sobreesfuerzos por manipulación manual de cargas	X	
Sobreesfuerzos por presión	X	
Exposición a temperaturas extremas	Identificación	Para valorar el nivel del riesgo
Contactos térmicos	X	
Contactos eléctricos	X	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente
Exposición a sustancias nocivas o tóxicas	Identificación	Para valorar el nivel del riesgo
Contacto con sustancias cáusticas o corrosivas	X	
Exposición	Identificación	Para determinar el nivel del riesgo y cumplimiento de la Reglamentación existente
Incendios	Identificación	Para determinar el nivel del riesgo y cumplimiento de la Reglamentación existente
Daños causados por seres vivos	Identificación	
Atropellos o golpes con vehículos	X	

Identificación de los riesgos que pudieran provocar Enfermedades profesionales	Evaluación General	Evaluación Específica
Exposición a contaminantes químicos	Identificación	Para valorar el nivel del riesgo

Identificación de los riesgos que pudieran provocar Enfermedades profesionales	Evaluación General	Evaluación Específica
Exposición a contaminantes biológicos	Identificación	una vez la empresa haya adoptado e implantado las medidas de prevención directas que procedan y figuren en el presente informe (como por ej. extracción localizada, sistemas antivibratorios, sustitución de productos y/o equipos por otros menos peligrosos, etc.)
Exposición a ruido	Identificación	
Exposición a vibraciones	Identificación	
Exposición a radiaciones	Identificación	
Iluminación inadecuada	Identificación	

Psicosociales	Evaluación General	Evaluación Específica
Carga mental	Identificación	Realizar estudio psicosocial cuando la empresa haya implementado las medidas preventivas directas que procedan y figuren en el presente informe
Peligros derivados de factores organizacionales y/o psicosociales	Identificación	

Instalaciones y equipos	Evaluación General	Evaluación Específica
Pasillos y superficies de tránsito	X	
Espacios de trabajo	X	
Escaleras	X	
Máquinas	A nivel de identificación de riesgo de accidente	Adecuar al R.D.1215/1997 por O.C.A. (Organismo de Control Acreditado)
Herramientas manuales	X	
Objetos, manipulación manual	X	
Objetos, almacenamiento	X	
Instalación eléctrica	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Aparatos a presión	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Instalaciones de gases combustibles	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Instalaciones frigoríficas	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Aparatos y equipos de elevación	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Vehículos de transporte	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*
Incendios	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*

Instalaciones y equipos	Evaluación General	Evaluación Específica
Almacenamiento de Productos químicos	Identificación	A nivel de cumplimiento de la Reglamentación existente*

* : a llevar a cabo por entidades especializadas y/o acreditadas por la Administración.

** : a realizar evaluación específica en caso de haber sido identificado el riesgo en las fichas de evaluación.

5 PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

La acción preventiva surge como resultado de la evaluación de riesgos, tal como establece el artículo 16 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, en su punto 2, que dice textualmente: "si los resultados de la evaluación lo hicieran necesario, el empresario realizará aquellas actividades de prevención, incluidas las relacionadas con los métodos de trabajo y de producción, que garanticen un mayor nivel de protección de los trabajadores".

También en el artículo 8 del Reglamento de los Servicios de Prevención se recoge la necesidad de la planificación preventiva, cuando el resultado de la evaluación de riesgos evidenciara situaciones de riesgo para la seguridad y salud de los trabajadores.

Es responsabilidad del empresario, que las acciones preventivas a incluir en la planificación se adopten por un orden de prioridad establecido en los principios de la acción preventiva, contemplados en el artículo 15 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:

- Combatir los riesgos en el origen.
- Adaptar el trabajo a las personas.
- Tener en cuenta la evolución de la técnica.
- Sustituir lo peligroso por lo que entrañe poco o ningún riesgo.
- Adoptar medidas que antepongan la protección colectiva a la individual.
- Dar las debidas instrucciones a los trabajadores.

Las necesidades de planificar la acción preventiva, es imprescindible para conseguir una buena gestión preventiva.

El plan de prevención consta de una serie de fases desarrolladas en un orden determinado, las cuales se indican a continuación:

- Definición de objetivos.
- Determinación de las medidas preventivas a adoptar.
- Asignación de recursos humanos, económicos y materiales.
- Calendarización.
- Puesta en marcha de las acciones.
- Control de la planificación.

Es responsabilidad del empresario cumplimentar cada una de las medidas preventivas propuestas en el presente informe y proceder a su implantación para evitar o disminuir los riesgos existentes que han derivado de la evaluación de riesgos elaborada por umivale prevención, asignando recursos económicos y humanos, priorizando por la implantación de aquellas medidas preventivas dirigidas a los riesgos de mayor valoración, siguiendo por los

riesgos con mayor numero de trabajadores expuestos y comprobando finalmente la eficacia de todas las medidas preventivas implantadas.

5.1 DEFINICIÓN DE OBJETIVOS

La eliminación o control de los riesgos detectados en la evaluación inicial de riesgos, así como la mejora continua de las condiciones de los puestos de trabajo, precisas de la definición previa de objetivos.

Distinguiremos dos clases de objetivos:

- Generales: Deben orientarse hacia el cumplimiento de la legislación vigente, la disminución de los incidentes y daños derivados del trabajo, así como la mejora continua de las condiciones de trabajo.
- Específicos: Deben cumplirse en su totalidad a los largo de la vigencia de la planificación y deben establecerse para cada una de las áreas productivas y preventivas de la empresa.

5.2 DETERMINACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS A ADOPTAR

Conocidos los objetivos, deben analizarse las posibles alternativas preventivas y elegir la opción más adecuada, estableciendo un orden de actuación en función de la importancia de los riesgos a prevenir.

Cada uno de estos objetos irá acompañado de un programa de actuaciones preventivas relativas a las condiciones materiales organizativas y a los trabajadores.

5.3 ASIGNACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS Y MATERIALES

Para poder llevar a cabo la planificación de la actividad preventiva se debe prever la asignación de medios humanos y materiales necesarios, así como los recursos económicos precisos para la consecución de los objetivos previamente definidos.

Estos recursos económicos dedicados a la prevención de riesgos laborales, permitirá hacer frente a las inversiones establecidas la planificación, evitando actuaciones improvisadas.

5.4 CALENDARIZACIÓN

Para el desarrollo operativo de las acciones definidas en la planificación es necesario establecer ordenadamente y cronológicamente, los pasos necesarios para lograr su objetivo. El calendario de actuaciones define el tiempo necesario para cumplir los distintos pasos del programa a medio y corto plazo.

5.5 PUESTA EN MARCHA DE LAS ACCIONES

En esta fase se deben iniciar las actuaciones programadas previstas la planificación de la actividad preventiva.

5.6 CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN

Una vez llevadas a cabo las medidas preventivas, se debe evaluar la eficacia del Plan comprobando si se han alcanzado o no los objetivos prefijados.

La planificación debe considerarse un proceso dinámico, sujeto a las modificaciones oportunas durante el desarrollo de las actividades establecidas en el mismo. Esta flexibilidad permite garantizar la eficacia de las medidas preventivas adaptándose en todo momento a las nuevas circunstancias puedan surgir.

5.7 CUMPLIMENTACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN

A continuación se describen las fichas de la planificación y la forma de rellenar dicho documento. Se debe tener en cuenta que se deberán rellenar tanto las fichas de Instalaciones y Riesgos Generales, como las de los diferentes Puestos de Trabajo.

- **MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS:** En esta casilla se indicarán los medios humanos y materiales de que dispone la empresa para llevar a cabo o ejecutar la Planificación de la Actividad Preventiva.
- **MEDIOS ECONÓMICOS:** En esta casilla se indicará el valor económico de las inversiones realizadas o previstas para la adopción de las medidas de control de los diferentes riesgos detectados (compra de material de protección, modificación de instalaciones, etc) o en su defecto, se adjuntarán facturas de la inversión efectuada.
- **IMPLANTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS RECOMENDADAS:** En cada una de las casillas existentes para cada acción preventiva a implantar o llevar a cabo deberá indicarse:
- **IMPLANTACIÓN:** Indicar el nombre de la persona de la empresa encargada de llevar a cabo dicha implantación o al Servicio de Prevención si se trata de realizar mediciones higiénicas, formación, etc. indicando la fecha prevista de implantación (fecha en que se va a llevar a cabo dicha acción preventiva), teniendo en cuenta que son preferentes en su implantación las medidas cuyo riesgo ha sido valorado con un índice de gravedad más alto (intolerable, importante, moderado, tolerable, siguiendo este orden de preferencia).
- **COMPROBACIÓN:** En esta casilla deberá indicarse el nombre y la firma del responsable de la empresa o trabajador (representante de los trabajadores, trabajador designado, delegado de prevención o delegado de personal), la fecha en que se ha efectuado dicha comprobación tras la implantación de la medida correctora.

En las siguientes fichas de evaluación y planificación de la actividad preventiva deben ser cumplimentadas por el empresario para minimizar y/o eliminar los riesgos, las medidas preventivas quedan agrupadas de la siguiente manera:

- **Medidas preventivas "evitables":** se refiere a aquellas medidas preventivas de implantación inmediata por parte del empresario para eliminar o reducir el riesgo, es decir, que con la implantación se reduce o elimina el riesgo (por ejemplo: colocar una barandilla evita la posible caída en altura)
- **Medidas preventivas "de control":** se refiere a aquellas medidas preventivas que el empresario debe establecer un control periódico de la implantación de las mismas, con la intención de no bajar la guardia frente a algunos riesgos que con ellas están controlados, pero que pueden ponerse de manifiesto si no se controla su implantación (por ejemplo: no anular las protecciones ni dispositivos de seguridad de las máquinas. implica que el riesgo está bajo control pero de anularse o eliminarse los resguardos vuelve a estar de manifiesto siendo un riesgo para el trabajador, mantener las zonas de paso libres de obstáculos, mantener las vías de circulación del almacén señalizadas, mantener el orden y limpieza alrededor del puesto de trabajo, vigilancia y control de la correcta utilización de epi's por los trabajadores, etc)
- **Medidas preventivas "periódicas":** se refiere a aquellas medidas preventivas que el empresario ya ha implantado pero que requieren de un mantenimiento y/o seguimiento de forma periódica al objeto de no activar riesgos resueltos (por ejemplo: establecer un seguimiento periódico de los equipos de extinción de incendios, establecer seguimiento del mantenimiento de las instalaciones con reglamentación técnica según el periodo establecido por su Reglamentación técnica específica, formación e información de los trabajadores, realizarse el reconocimiento médico con la periodicidad establecida según protocolos, etc.)

6 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

Los resultados de la evaluación se dividen en los siguientes grupos:

6.1. Instalaciones y Riesgos Generales:

En este apartado se exponen las deficiencias comunes a los distintos puestos de trabajo y generales de las instalaciones y locales de la empresa y las medidas correctoras y revisiones reglamentarias que procedan.

6.2. Relación de puestos de trabajo evaluados

6.2.1. Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de mujeres embarazadas o en periodo de lactancia natural.

En este apartado se indican los puestos no aptos o que deben ser objeto de alguna restricción para el trabajo de mujeres embarazadas o en periodo de lactancia natural, indicando la causa que lo motiva y la semana de gestación.

6.2.2. Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores menores de edad y/o alumnos de cursos de formación (por ejemplo alumnos de formación profesional) que pudieran desarrollar su formación práctica en la empresa, dada su especial sensibilidad derivados de la falta de experiencia, de la falta de consciencia de los riesgos existentes o virtuales o del desarrollo incompleto de los jóvenes

6.2.3. Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores discapacitados psíquicos

6.2.4. Fichas de evaluación de riesgos por puesto de trabajo.

El resultado de la evaluación se presenta en una tabla por puesto de trabajo. En ella se identifican y valoran los riesgos, se describen las causas y se aportan las medidas correctoras.

6.3. Recomendaciones técnicas.

Se indican procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento periódico de instalaciones y otras cuestiones relacionadas con la seguridad en la empresa y las actividades que realiza.

Según el art. 16 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, la Dirección de la empresa **planificará la acción preventiva a partir de la presente Evaluación de Riesgos**. *Esta evaluación tendrá que ser actualizada cuando cambien las condiciones de trabajo y, en todo caso, se someterá a consideración y se revisará, si fuera necesario, con ocasión de los daños para la salud que se hayan producido, por lo que deberá comunicarse al Servicio de Prevención.*

6.1 EVALUACIÓN DE RIEGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA Y QUE AFECTAN AL TOTAL DE PUESTOS DE TRABAJO

Las fichas de evaluación de riesgos y el propio informe deberán actualizarse cuando cambien los datos proporcionados por el empresario y recogidos en el documento de "toma de datos", siempre que se produzcan daños para la salud de los trabajadores y el riesgo no hubiera sido detectado con anterioridad y/o siempre que se modifiquen las condiciones de trabajo (esto es cambio en los equipos de trabajo, productos químicos, instalaciones, etc) o por algún otro motivo de los descritos en el apdo. 1.2. "AMBITO DE VALIDEZ" por lo que la empresa deberá notificarlo al técnico de umivale prevención.

ACTIVIDADES PREVENTIVAS QUE AFECTAN A VARIOS PUESTOS DE TRABAJO

EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA	Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013	Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Observaciones:	
GARCIA HIGON, HECTOR		La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	

ACCIONES PREVENTIVAS: EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPI's)

Deberá hacerse entrega al trabajador de los EPI's indicados, junto con su folleto o manual de uso y registrar su entrega con la firma del trabajador, indicando la fecha.

SEÑALIZACIÓN	MEDIDA PREVENTIVA	SECCIÓN: PUESTOS DE TRABAJO
	Dotar al trabajador de chaleco de alta visibilidad con bandas reflectantes. Registrar la entrega documentalmente.	Edificio TER 2: Unidad servicios generales. Conductor

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS: FORMACIÓN DE LOS TRABAJADORES SEGÚN SU PUESTO DE TRABAJO

CURSOS A IMPARTIR A LOS TRABAJADORES	PUESTOS
Para los trabajadores de nueva contratación deberán asistir al curso inicial de: Seguridad y Salud en el Puesto de Trabajo	Todos los puestos de trabajo
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.	Administración. Auxiliar administración
	Administración. Auxiliar especializado administración
	Administración. Técnico responsable
	Alimentos. Auxiliar especializado administración
	Alimentos. Técnico
	Autonómica. Técnico medio
	Captación de fondos. Auxiliar administración
	Captación de fondos. Recepcionista/cajero
	Captación de fondos. Técnico
	Captación de fondos. Técnico responsable
	Centralita. Recepcionista
	Comunicación. Periodista
	Contabilidad. Auxiliar especializado administración
	Contabilidad. Técnico responsable
	Cooperación. Técnico
	Coordinación provincial. Adjunta coordinación

código nº : 1870034ER113

	Coordinación provincial. Coordinador
	Empleo. Economista
	Empleo. Mediador/a laboral
	Empleo. Orientador/a sociolaboral
	Empleo. Responsable trabajo social
	Empleo. Trabajador/a social
	Empleo. Técnico autoempleo
	Formación. Auxiliar administración
	Formación. Titulado medio
	Formación. Técnico medio
	Inclusión social. Abogado/a
	Inclusión social. Auxiliar especializado administración
	Inclusión social. Educador/a
	Inclusión social. Psicólogo/a
	Inclusión social. Responsable abogados/as
	Inclusión social. Trabajador/a social
	Juventud. Animador/a
	Juventud. Monitor/a
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.	Oficina autonómica. Auxiliar administrativo
	Oficina autonómica. Coordinador
	Oficina autonómica. Titulado superior
	Oficina autonómica. Titulado/a medio
	Oficina autonómica. Técnico medio
	Oficina autonómica. Técnico medio cooperación
	Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional
	Oficina autonómica. Técnico superior
	PEF. Técnico intermediador laboral
	Personal. Auxiliar administración
	Personal. Auxiliar especializado administración
	Personal. Técnico responsable
	Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)
	Salud. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica
	Secretaría provincial y autonómica. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario
	Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática
	Sistemas de información. Técnico

	Unidad servicios generales. Auxiliar administración
	Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración
	Unidad servicios generales. Conductor
	Voluntariado. Auxiliar especializado administración
	Voluntariado. Titulado/a superior
Riesgos en oficinas y despachos	Administración. Auxiliar administración
	Administración. Auxiliar especializado administración
	Administración. Técnico responsable
	Alimentos. Auxiliar especializado administración
	Alimentos. Técnico
	Autonómica. Técnico medio
	Captación de fondos. Auxiliar administración
	Captación de fondos. Recepcionista/cajero
	Captación de fondos. Técnico
	Captación de fondos. Técnico responsable
	Centralita. Recepcionista
	Comunicación. Periodista
	Contabilidad. Auxiliar especializado administración
Riesgos en oficinas y despachos	Contabilidad. Técnico responsable
	Cooperación. Técnico
	Coordinación provincial. Adjunta coordinación
	Coordinación provincial. Coordinador
	Empleo. Economista
	Empleo. Mediador/a laboral
	Empleo. Orientador/a sociolaboral
	Empleo. Responsable trabajo social
	Empleo. Trabajador/a social
	Empleo. Técnico autoempleo
	Formación. Auxiliar administración
	Formación. Titulado medio
	Formación. Técnico medio
	Inclusión social. Abogado/a
	Inclusión social. Auxiliar especializado administración
	Inclusión social. Educador/a
	Inclusión social. Psicólogo/a
	Inclusión social. Responsable abogados/as
	Inclusión social. Trabajador/a social
	Juventud. Monitor/a
	Oficina autonómica. Auxiliar administrativo

	Oficina autonómica. Coordinador
	Oficina autonómica. Titulado superior
	Oficina autonómica. Titulado/a medio
	Oficina autonómica. Técnico medio
	Oficina autonómica. Técnico medio cooperación
	Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional
	Oficina autonómica. Técnico superior
	PEF. Técnico intermediador laboral
	Personal. Auxiliar administración
	Personal. Auxiliar especializado administración
	Personal. Técnico responsable
	Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)
	Salud. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica
	Secretaría provincial y autonómica. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario
Riesgos en oficinas y despachos	Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática
	Sistemas de información. Técnico
	Unidad servicios generales. Auxiliar administración
	Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración
	Voluntariado. Auxiliar especializado administración
	Voluntariado. Titulado/a superior
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.	Administración. Auxiliar administración
	Administración. Auxiliar especializado administración
	Administración. Técnico responsable
	Alimentos. Auxiliar especializado administración
	Alimentos. Técnico
	Autonómica. Técnico medio
	Captación de fondos. Auxiliar administración
	Captación de fondos. Recepcionista/cajero
	Captación de fondos. Técnico
	Captación de fondos. Técnico responsable
	Centralita. Recepcionista
	Comunicación. Periodista
	Contabilidad. Auxiliar especializado administración
	Contabilidad. Técnico responsable
	Cooperación. Técnico

código nº : 1870034ER113

	Coordinación provincial. Adjunta coordinación
	Coordinación provincial. Coordinador
	Empleo. Economista
	Empleo. Mediador/a laboral
	Empleo. Orientador/a sociolaboral
	Empleo. Responsable trabajo social
	Empleo. Trabajador/a social
	Empleo. Técnico autoempleo
	Formación. Auxiliar administración
	Formación. Titulado medio
	Formación. Técnico medio
	Inclusión social. Abogado/a
	Inclusión social. Auxiliar especializado administración
	Inclusión social. Educador/a
	Inclusión social. Psicólogo/a
	Inclusión social. Responsable abogados/as
	Inclusión social. Trabajador/a social
	Juventud. Animador/a
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.	Juventud. Monitor/a
	Oficina autonómica. Auxiliar administrativo
	Oficina autonómica. Coordinador
	Oficina autonómica. Titulado superior
	Oficina autonómica. Titulado/a medio
	Oficina autonómica. Técnico medio
	Oficina autonómica. Técnico medio cooperación
	Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional
	Oficina autonómica. Técnico superior
	PEF. Técnico intermediador laboral
	Personal. Auxiliar administración
	Personal. Auxiliar especializado administración
	Personal. Técnico responsable
	Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)
	Salud. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia
	Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica
	Secretaría provincial y autonómica. Técnico
	Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario
	Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática

	Sistemas de información. Técnico
	Unidad servicios generales. Auxiliar administración
	Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración
	Unidad servicios generales. Conductor
	Voluntariado. Auxiliar especializado administración
	Voluntariado. Titulado/a superior
Seguridad y Salud en el Puesto de Trabajo	Juventud. Animador/a
	Unidad servicios generales. Conductor

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS: INFORMACIÓN DE LOS TRABAJADORES

El empresario deberá informar a cada trabajador por escrito sobre los riesgos existentes en su puesto de trabajo y recogidos en la evaluación de riesgos objeto de esta planificación preventiva, así como las medidas preventivas que debe adoptar entregando las fichas de información remitidas por el servicio de prevención que derivan de la presente evaluación de riesgos.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS: PUESTOS DE TRABAJO CON RESTRICCIONES PARA EMBARAZADAS

De acuerdo a la información aportada en la tabla del punto 6.2.1 del informe de evaluación de riesgos para trabajadoras embarazadas o en periodo de lactancia natural, el empresario deberá restringir, en los siguientes puestos de trabajo, las tareas objeto de riesgo a la trabajadora o bien reubicar a otro puesto de trabajo donde no existan tales riesgos. Además deberá informar al resto de trabajadoras sobre tales riesgos para su embarazo o lactancia para que sean conocedoras y sepan que deben poner en conocimiento del empresario tal situación para poder adoptar las medidas preventivas que procedan.

SECCIÓN: PUESTOS DE TRABAJO

Edificio TER 3 /Inclusión social. Responsable abogados/as	Edificio TER 2 Autonómica /Oficina autonómica. Coordinador	Edificio TER 2 Autonómica /Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica	Edificio TER 2 Autonómica /Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración
Personal externo/Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)	Edificio TER 3 /Inclusión social. Trabajador/a social	Edificio TER 3 /Inclusión social. Auxiliar especializado administración	Edificio TER 3 /Empleo. Economista
Edificio TER 3 /Formación. Auxiliar administración	Edificio TER 2/Administración. Técnico responsable	Edificio TER 2 Autonómica /Cooperación. Técnico	Edificio TER 3 /Inclusión social. Educador/a
Edificio TER 2/Personal. Auxiliar administración	Edificio TER 2 Autonómica /Oficina autonómica.Técnico cooperación internacional	Edificio TER 3 /Centralita. Recepcionista	Edificio TER 3 /Juventud. Animador/a

código nº : 1870034ER113

Edificio TER 2/Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración Edificio TER 2 Autonómica /Oficina autonómica. Auxiliar administrativo	Edificio TER 2/Unidad servicios generales. Auxiliar administración Edificio TER 2 Autonómica /Sistemas de información. Técnico	Edificio TER 2/Unidad servicios generales. Conductor Edificio TER 2 Autonómica /Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia Edificio TER 3 /Empleo. Técnico autoempleo Edificio TER 2 Autonómica /Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática Edificio TER 2/Captación de fondos. Recepcionista/cajero Edificio TER 3 /Empleo. Responsable trabajo social Edificio TER 2/Alimentos. Auxiliar especializado administración	Edificio TER 2/Captación de fondos. Auxiliar administración Edificio TER 2 Autonómica /Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario Edificio TER 3 /Empleo. Orientador/a sociolaboral Edificio TER 3 /Inclusión social. Abogado/a Edificio TER 2/Captación de fondos. Técnico Edificio TER 3 /Empleo. Trabajador/a social
Edificio TER 3 /Inclusión social. Psicólogo/a Edificio TER 2/Contabilidad. Auxiliar especializado administración	Edificio TER 3 /Juventud. Monitor/a Edificio TER 2 Autonómica /Voluntariado. Auxiliar especializado administración		
Edificio TER 2/Personal. Auxiliar especializado administración Edificio TER 2 Autonómica /Coordinación provincial. Coordinador Edificio TER 2/Administración. Auxiliar especializado administración	Edificio TER 2/Contabilidad. Técnico responsable Edificio TER 2 Autonómica /Coordinación provincial. Adjunta coordinación Edificio TER 2/Administración. Auxiliar administración		

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA Y QUE AFECTAN AL TOTAL DE PUESTOS DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA	Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013	Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:	Observaciones:		
GARCIA HIGON, HECTOR	La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.		
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Instalaciones Generales	PUESTO DE TRABAJO: Instalaciones generales y otros		
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO:			
En esta ficha vienen recogidos todos los riesgos presentes en las instalaciones de la empresa y que afectan al total de puestos de trabajo, por lo que han de sumarse a los riesgos específicos de cada uno de los puestos de trabajo presentes en la empresa.			

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	D	TO	4	Cuando se utilicen medios auxiliares (pequeñas escaleras, etc...) deberán estar en perfecto estado y se deberá hacer un uso correcto de los mismos.
2	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Las estanterías deberán ser adecuadas a la carga a soportar, tanto por la resistencia de sus materiales de fabricación como por la disposición y anclaje de los mismos. Se colocarán los materiales más pesados en la parte baja de la estantería y se procurará que el material no sobresalga de ella.
3	Atropellos o golpes con vehículos	Motivado en el centro de trabajo o desplazamientos in-itinere o in-misión	B	ED	M	3	La empresa informará a sus trabajadores sobre las medidas preventivas a adoptar: - Para traslados en vehículo de motor siempre y cuando éste no sea de carácter público: Se deberá siempre respetar código de circulación (Normativa de tráfico). Mantener el vehículo propio siempre en buen estado (ITV) y realizar los mantenimientos propios a los que se refiere el fabricante. Si se está tomando algún tipo de medicación, se deberá tener en cuenta si estos medicamentos son contraproducentes para la conducción. En ese caso se deberá siempre, antes de usar el vehículo, consultar con un especialista o bien valorar usar otro medio de transporte. Queda totalmente prohibido conducir bajo los efectos de sustancias estupefacientes y/o alcohol. No usar el teléfono móvil mientras se conduzca salvo dispositivos homologados y aceptados por la Dirección General de Tráfico. El trabajador deberá disponer de formación en materia de prevención de riesgos laborales sobre seguridad vial y prevención de accidentes. Si el vehículo es propio, deberá mantener el vehículo según las especificaciones del fabricante e indicaciones de la ITV(Inspección técnica de vehículos), pero si el vehículo que usted como trabajador utiliza es un vehículo de empresa, deberá conocer la fecha de la próxima revisión y/o mantenimiento, donde están ubicados los medios de prevención para emergencias (triángulos señalización, chaleco alta visibilidad, extintor si procede, etc) - Otros traslados: En caso de realizar desplazamientos al centro de trabajo con otros medios de transporte, como por ejemplo bicicletas o similar, se deberá tener especial cuidado con la propia visibilidad utilizando el uso de chaleco de alta visibilidad, debiendo circular por los lugares destinados a ello y siempre respetando la señalización vial.
4	Factores organizacionales y/o psicosociales	Elevado ritmo de trabajo	B	D	TO	4	La empresa debe llevar un control sobre la carga de trabajo de los trabajadores, con el fin de evitar problemas psicosociales derivados de los ritmos inadecuados de trabajo. Del mismo modo, se deben evitar conductas competitivas procurando crear un ambiente de cooperación entre los trabajadores.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
5	Otros peligros no especificados	Otros	B	D	TO	4	Cualquier situación anormal, o que pudiera influir en el desarrollo normal del trabajo, deberá ser comunicado al servicio de prevención. Las posibles incorporaciones, o presencia de personal sensible (menores de edad, discapacitados físicos o psíquicos, mujeres embarazadas o en período de lactancia, trabajadores de ETT, trabajadores con alguna alergia severa, etc...) deberán ser comunicadas igualmente al servicio de prevención. La empresa deberá realizar una coordinación de actividades con todas aquellas empresas con las que tenga vínculo laboral y desarrollar un Plan de prevención donde se definan las estrategias a seguir en prevención de riesgos laborales.El Plan de prevención debe englobar a toda la empresa, se trata de un documento donde se recoja las políticas y estrategias preventivas de la empresa, así como el organigrama con personas y funciones en materia de prevención de riesgos laborales. Debe definirse el ¿quién, cómo y cuándo? de la planificación preventiva de la empresa y debe divulgarse entre los trabajadores.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA Y QUE AFECTAN AL TOTAL DE PUESTOS DE TRABAJO							
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Instalaciones Generales / Instalaciones generales y otros							
Leyenda: P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable) PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)							
ACCIONES PREVENTIVAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS EVITABLES							
RIESGO	CAUSAS				P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones				B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Los cables de los equipos, deberán estar canalizados en las zonas de paso. Evitar cableados en zonas de paso.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS							
RIESGO	CAUSAS				P.	C.	C.V.
Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios				B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Llevar un registro del mantenimiento de la Instalación de protección contra incendios, trimestral (a realizar por la empresa o por el instalador) y anual (a realizar por el instalador).							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Deben colgarse los extintores a la pared, estando su parte superior como máximo a 1,7 metros de altura.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Debe señalizarse los extintores de acuerdo con el R.D. 485/97 sobre señalización.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO	CAUSAS				P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos				B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							

La empresa debe realizar comprobaciones periódicas de los interruptores diferenciales. En caso de tener que realizar tareas de mantenimiento eléctrico, se avisará a empresa autorizada para esos trabajos. El personal de la empresa no puede realizar tareas en la instalación eléctrica. Todos los cuadros eléctricos, deberán estar señalizados.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

Deben realizar comprobaciones periódicas del funcionamiento de los interruptores diferenciales. A realizar por personal autorizado y cualificado para ello.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Deberá disponerse de medios de recogida y limpieza de líquidos o sustancias. Cuando los suelos estén resbaladizos, se colocará cartel de aviso para evitar resbalones.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Motivado en el centro de trabajo o desplazamientos in-itinere o in-misión	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa informará a sus trabajadores sobre las medidas preventivas a adoptar:

- Para traslados en vehículo de motor siempre y cuando éste no sea de carácter público:
Se deberá siempre respetar código de circulación (Normativa de tráfico).
Mantener el vehículo propio siempre en buen estado (ITV) y realizar los mantenimientos propios a los que se refiere el fabricante.
Si se está tomando algún tipo de medicación, se deberá tener en cuenta si estos medicamentos son contraproducentes para la conducción. En ese caso se deberá siempre, antes de usar el vehículo, consultar con un especialista o bien valorar usar otro medio de transporte.
Queda totalmente prohibido conducir bajo los efectos de sustancias estupefacientes y/o alcohol.
No usar el teléfono móvil mientras se conduzca salvo dispositivos homologados y aceptados por la Dirección General de Tráfico.
El trabajador deberá disponer de formación en materia de prevención de riesgos laborales sobre seguridad vial y prevención de accidentes.
- Si el vehículo es propio, deberá mantener el vehículo según las especificaciones del fabricante e indicaciones de la ITV (Inspección técnica de vehículos), pero si el vehículo que usted como trabajador utiliza es un vehículo de empresa, deberá conocer la fecha de la próxima revisión y/o mantenimiento, donde están ubicados los medios de prevención para emergencias (triángulos señalización, chaleco alta visibilidad, extintor si procede, etc)
- Otros traslados:
En caso de realizar desplazamientos al centro de trabajo con otros medios de transporte, como por ejemplo bicicletas o similar, se deberá tener especial cuidado con la propia visibilidad utilizando el uso de chaleco de alta visibilidad, debiendo circular por los lugares destinados a ello y siempre respetando la señalización vial.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

La empresa, en caso de poner o ceder a la disposición del trabajador un vehículo de empresa, deberá realizar las revisiones y mantenimientos del vehículo establecidos según el fabricante, llevar a cabo la inspección ITV (Inspección Técnica de Vehículos) cuando proceda y registrar estas revisiones y otros mantenimientos documentalmente e identificar en el vehículo la fecha de la próxima revisión o mantenimiento para advertir e informar al trabajador de ello o establecer el procedimiento necesario para impedir su uso por cualquier trabajador hasta que la revisión y/o mantenimiento se haya ejecutado satisfactoriamente.

El vehículo de empresa deberá disponer de los medios de extinción y emergencias necesarios para poder actuar en caso de incendio, accidente u otra emergencia con seguridad.

La empresa deberá formar a los trabajadores sobre prevención de accidentes de tráfico in-itinere e in-misión y Seguridad vial.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Para evitar el riesgo de vuelco de las estanterías, se recomienda anclarlas. No sobrecargar en ningún caso las estanterías. Evitar que los objetos sobresalgan de los estantes. Almacenar los objetos más pesados en las partes bajas de la estantería.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

Las estanterías deberán ser adecuadas a la carga a soportar, tanto por la resistencia de sus materiales de fabricación como por la disposición y anclaje de los mismos. Se colocarán los materiales más pesados en la parte baja de la estantería y se procurará que el material no sobresalga de ella.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Se recomienda a la empresa, realizar medición de niveles de iluminación en el puesto de trabajo. En función de los resultados se adoptarán las medidas preventivas correspondientes.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.

Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con el entorno y lugar de trabajo			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Las zonas de paso entre mobiliario deben disponer de al menos un metro de ancho.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Según el RD 486/97, la temperatura debe oscilar entre los 17 y 27º C. Se recomiendan temperaturas de 22-24ºC.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores relativos a emergencias		Estado de los medios de protección contra incendios			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Todas las luces de emergencia deben ser revisadas de forma periódica.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Otros peligros no especificados		Otros			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La empresa deberá realizar una coordinación de actividades con todas aquellas empresas con las que tenga vínculo laboral y desarrollar un Plan de prevención donde se definan las estrategias a seguir en prevención de riesgos laborales. El Plan de prevención debe englobar a toda la empresa, se trata de un documento donde se recoja las políticas y estrategias preventivas de la empresa, así como el organigrama con personas y funciones en materia de prevención de riesgos laborales. Debe definirse el ¿quién, cómo y cuándo? de la planificación preventiva de la empresa y debe divulgarse entre los trabajadores.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Caídas de personas a distinto nivel		Relativa a métodos de trabajo seguros			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se utilicen medios auxiliares (pequeñas escaleras, etc...) deberán estar en perfecto estado y se deberá hacer un uso correcto de los mismos.							

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

6.2 RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EVALUADOS:

Puesto de trabajo	Descripción de tareas
Centralita. Recepcionista	Atención de llamadas y recepción de visitantes. Uso de PVD.
Inclusión social. Responsable abogados/as	Tareas de asesoramiento legal a personas. Uso de PVD. Coordinación de tareas.
Inclusión social. Abogado/a	Tareas de asesoramiento legal a personas. Uso de PVD.
Inclusión social. Psicólogo/a	Atención a la salud mental de las personas.
Inclusión social. Trabajador/a social	Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD.
Inclusión social. Educador/a	Atención formativa a diversos colectivos.
Inclusión social. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas, uso PVD.
Salud. Técnico	Tareas de oficina con uso de PVD.
PEF. Técnico intermediador laboral	Tareas de oficina. Uso de PVD.
Juventud. Animador/a	Atención directa de diversos colectivos.
Juventud. Monitor/a	Atención directa de diversos colectivos.
Empleo. Responsable trabajo social	Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD. Coordinación.
Empleo. Trabajador/a social	Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD.
Empleo. Economista	Valoración de aspectos económicos de la empresa. Uso de PVD.
Empleo. Técnico autoempleo	Cooperación con los usuarios para la integración laboral. Uso de PVD.
Empleo. Orientador/a sociolaboral	Facilitar herramientas a los usuarios para la integración sociolaboral.
Empleo. Mediador/a laboral	Ayuda en la resolución de conflictos e inserción laboral.
Formación. Titulado medio	Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.
Formación. Técnico medio	Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.

Formación. Auxiliar administración	Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.
Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Unidad servicios generales. Auxiliar administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Unidad servicios generales. Conductor	Transporte de material entre centros de trabajo, compras, etc...
Personal. Auxiliar administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Personal. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Personal. Técnico responsable	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Administración. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Administración. Auxiliar administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Administración. Técnico responsable	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Contabilidad. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Contabilidad. Técnico responsable	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Autonómica. Técnico medio	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Captación de fondos. Técnico responsable	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Captación de fondos. Auxiliar administración	Tareas de oficina con uso de PVD's.
Captación de fondos. Recepcionista/cajero	Recepción de dinero, con uso de PVD's.
Captación de fondos. Técnico	Acción comercial para la búsqueda de fondos.
Comunicación. Periodista	Gestiones con diversos medios de comunicación.
Alimentos. Técnico	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Alimentos. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Coordinador	Tareas de coordinación. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Técnico superior	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Técnico	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Técnico medio cooperación	Tareas de oficina con uso de PVD's.
Oficina autonómica. Titulado/a medio	Tareas administrativas. Uso de PVD.

Oficina autonómica. Auxiliar administrativo	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Titulado superior	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Oficina autonómica. Técnico medio	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Coordinación provincial. Coordinador	Tareas de coordinación, uso de PVD.
Coordinación provincial. Adjunta coordinación	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Cooperación. Técnico	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Voluntariado. Titulado/a superior	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Voluntariado. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Sistemas de información. Técnico	Tareas de oficina con uso de PVD's.
Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica	Supervisión general de la empresa. Uso de PVD.
Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Secretaría provincial y autonómica. Técnico	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia	Soporte a secretaria provincial y autonómica. Tareas administrativas. Uso de PVD.
Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario	Tareas administrativas. Uso de PVD.
Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)	Atención de la salud mental de los reclusos.

El empresario debe completar y mantener actualizadas con los nombres de los trabajadores asignados a cada puesto de trabajo anteriormente descritos y cada una de las hojas adjuntas a la evaluación de riesgos de cada uno de los puestos de trabajo analizados.

6.2.1 Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de mujeres embarazadas o en período de lactancia natural

De acuerdo con el artículo 26 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, se establecen los puestos de trabajo no aptos o con restricciones para el trabajo de mujeres embarazadas o en período de lactancia natural. Dicha calificación se realiza en base a la identificación de riesgos incluidos en la guía de la Sociedad Española de Ginecología y Obstetricia y el Real Decreto 298/2009, de 6 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, en relación con la aplicación de medidas para promover la mejora de la seguridad y de la salud en el trabajo de la trabajadora embarazada, que haya dado a luz o en período de lactancia natural.

Puesto de trabajo	Riesgo-Causas	Semana de Gestación*
Centralita. Recepcionista	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Inclusión social. Responsable abogados/as	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Inclusión social. Abogado/a	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Inclusión social. Psicólogo/a	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.

Inclusión social. Trabajador/a social	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Inclusión social. Educador/a	Caídas de personas a distinto nivel/Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	Subir/bajar escaleras repetitivo 4 o más veces por turno: a partir de las 26 semanas y/o 24 si el embarazo es múltiple. Subir escalas o escaleras de mano a partir de las 18 semanas y/o 16 si el embarazo es múltiple.
Inclusión social. Auxiliar especializado administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Juventud. Animador/a	Caídas de personas a distinto nivel/Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	Subir/bajar escaleras repetitivo 4 o más veces por turno: a partir de las 26 semanas y/o 24 si el embarazo es múltiple. Subir escalas o escaleras de mano a partir de las 18 semanas y/o 16 si el embarazo es múltiple.
Juventud. Monitor/a	Caídas de personas a distinto nivel/Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	Subir/bajar escaleras repetitivo 4 o más veces por turno: a partir de las 26 semanas y/o 24 si el embarazo es múltiple. Subir escalas o escaleras de mano a partir de las 18 semanas y/o 16 si el embarazo es múltiple.

<p>Empleo. Responsable trabajo social</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Empleo. Trabajador/a social</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Empleo. Economista</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Empleo. Técnico autoempleo</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Empleo. Orientador/a sociolaboral</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>

Formación. Auxiliar administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Unidad servicios generales. Auxiliar administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Unidad servicios generales. Conductor	Exposición a contaminantes físicos/Debido a niveles de presión sonora elevados	A partir de la semana 22 de gestación cuando persistan niveles superiores a 80 dB (A), mantenidos.
	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Posturas de trabajo forzadas o inadecuadas	Flexión de tronco y trabajos en cuclillas más de 10 veces/hora: A partir de las 18 semanas y/o 16 semanas si el embarazo es múltiple.
Personal. Auxiliar administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.

<p>Personal. Auxiliar especializado administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Administración. Auxiliar especializado administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Administración. Auxiliar administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Administración. Técnico responsable</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Contabilidad. Auxiliar especializado administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>

<p>Contabilidad. Técnico responsable</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Captación de fondos. Auxiliar administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Captación de fondos. Recepcionista/cajero</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Captación de fondos. Técnico</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>
<p>Alimentos. Auxiliar especializado administración</p>	<p>Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).</p>	<p>Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.</p>

Oficina autonómica. Coordinador	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Oficina autonómica. Auxiliar administrativo	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Coordinación provincial. Coordinador	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Coordinación provincial. Adjunta coordinación	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.

Cooperación. Técnico	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Voluntariado. Auxiliar especializado administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Sistemas de información. Técnico	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.

Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.
Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Bipedestación mantenida más de 4 horas/jornada: A partir de las 22 semanas y/o 20 semanas si el embarazo es múltiple. Bipedestación intermitente con más de 30 min./hora: A partir de las 30 semanas y/o 28 semanas si el embarazo es múltiple.

*Semana a partir de la cual se establece la restricción al puesto de trabajo

Riesgo que presenta para la embarazada y/o feto transcurridas las semanas de gestación descritas:

Riesgo-Causas	Riesgos para la embarazada y/o feto
Caídas de personas a distinto nivel/Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	Parto prematuro, recién nacido de bajo peso.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	Parto prematuro, recién nacido de bajo peso.

Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas/Posturas de trabajo forzadas o inadecuadas	Parto prematuro, recién nacido de bajo peso.
Exposición a contaminantes físicos/Debido a niveles de presión sonora elevados	Parto prematuro, recién nacido de bajo peso.Hipoacusia o sordera neurosensorial irreversible en el feto.

La empresa deberá comunicar al servicio de prevención tan pronto como tenga conocimiento, de cualquier situación de embarazo que se produzca.

En caso que una trabajadora en estado de gestación o en periodo de lactancia natural se encuentre ocupando alguno de los puestos relacionados, el empresario deberá restringir las tareas objeto de riesgo a la trabajadora o bien reubicar a la trabajadora a otro puesto que no tenga estos riesgos transcurridas las semanas de gestación que se especifican para cada uno de los riesgos.

6.2.2 Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores menores de edad y/o alumnos de cursos de formación (por ejemplo alumnos de formación profesional) que pudieran desarrollar su formación práctica en la empresa, dada su especial sensibilidad derivados de la falta de experiencia, de la falta de consciencia de los riesgos existentes o virtuales o del desarrollo incompleto de los jóvenes

De acuerdo con el artículo 27 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales sobre Protección de los menores, antes de la incorporación al trabajo de menores de dieciocho años y mayores de dieciséis años, y previamente a cualquier modificación importante de sus condiciones de trabajo, el empresario deberá efectuar una evaluación de los puestos de trabajo a desempeñar por los mismos, a fin de determinar la naturaleza, el grado y la duración de su exposición, en cualquier actividad susceptible de presentar un riesgo específico al respecto, a agentes, procesos o condiciones de trabajo que puedan poner en peligro la seguridad o la salud de estos trabajadores.

Previo a la contratación, la empresa deberá notificar al Servicio de Prevención el puesto de trabajo y las actividades a desarrollar por el menor, para poder determinar si el puesto es apto para menores y realizar la Evaluación de Riesgos.

Igualmente la empresa comunicará al Servicio de Prevención Ajeno cualquier modificación del puesto de trabajo que habitualmente ocupe el menor en la empresa, para de esta forma adaptar la Evaluación de Riesgos a las nuevas características.

En el momento de la contratación de un trabajador menor de edad se deberá informar a los jóvenes y a sus padres o tutores que hayan intervenido en la contratación, de los posibles riesgos y de todas las medidas adoptadas para la protección de su seguridad y salud

Actividades laborales prohibidas a menores

Queda prohibido, en general, a los trabajadores menores de 18 años (según Decreto del 26 de julio de 1957, artículos del 1º al 4º), y a los alumnos de formación según la directiva 94/33/CE relativa a la protección de los jóvenes en el trabajo, la directiva 60/394/CEE (2004/37/CE), la ley orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación y el Decreto 156/2003, de 8 de julio, por el que se regula la realización de módulos de formación en centros de trabajo y el R.D. 488/1998, de 27 de marzo, por el que se desarrolla el art.11 del R.D.1/1995, de 24 de marzo, que regula los contratos formativos.

- El engrase, limpieza, examen o reparación de las máquinas o mecanismos en marcha que resulten de naturaleza peligrosa.
- El manejo de prensas, guillotinas, cizallas, sierras de cinta o circulares, taladros mecánicos y, en general, cualquier máquina que por las operaciones que realice, las herramientas o útiles empleados o las excesivas velocidades de trabajo represente un marcado peligro de accidente, salvo que éste se evite totalmente mediante los oportunos dispositivos de seguridad.
- Cualquier trabajo que se efectúe a más de dos metros de altura sobre el terreno o suelo, salvo que se realice sobre piso continuo y estable, tal como pasarelas, plataformas de servicios u otros análogos, que se hallen debidamente protegidos.
- Todos aquellos trabajos que resulten inadecuados para la salud de estos trabajadores por implicar excesivo esfuerzo físico o ser perjudiciales a sus circunstancias personales.
- El trabajo de transportar, empujar o arrastrar cargas que representen un esfuerzo superior al necesario para mover en rasante de nivel los pesos (incluido el del vehículo) que se citan a continuación y en las condiciones que se expresan:

Modo de transporte	Peso max. Permitido Kg.
Transporte a brazo	20
Carretones de mano de dos ruedas.	130
Vehículos de dos ruedas (carretones, cangrejos, etc.).	60

- Cuando la causa de la prohibición sea la producción de vapores o emanaciones tóxicas o de polvos perjudiciales, o bien el peligro de incendio o de explosión, se entenderá en general, que no sólo se prohíbe el trabajo activo, sino la permanencia en los locales en que aquél se ejecute.

Según lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores los menores:

- No podrán realizar trabajos nocturnos ni realizar horas extraordinarias (art. 6.2)

- La jornada laboral no podrá exceder nunca de ocho horas (art. 34.3)
- Tienen derecho a un descanso de treinta minutos durante la jornada diaria continuada, siempre que esta exceda de cuatro horas y media (art. 34.4)
- Tienen derecho a un descanso semanal como mínimo de dos días seguidos ininterrumpidos (art. 37.1)

Según establece en el artículo 7 de la directiva 94/33/CE, la relación de trabajos prohibidos para los jóvenes son:

- Trabajos con exposición a agentes físicos:
 - Radiaciones ionizantes
 - Trabajos en atmósferas con sobrepresión elevada
- Trabajos con exposición a agentes biológicos de los grupos 3 y 4.
- Trabajos con agentes químicos :
 - Sustancias y preparados clasificados como tóxicos (independientemente de su clasificación), corrosivos o explosivos.
 - Sustancias y preparados que contengan las siguientes frases de peligro:
H370 ó EUH070: Toxicidad sistémica de órganos diana (exposición única).
H334: Riesgos de efectos sensibilizantes por inhalación
H317: Riesgos de efectos sensibilizantes por contacto con la piel
H350, H350i, H351: Riesgo de efectos cancerígenos
H340, H341: Riesgo de efectos mutagénicos genéticos hereditarios
H372, H373: Riesgo de efectos graves para la salud tras exposición prolongada
H360F, H360FD, H361Fd: Riesgo de efectos mutágenos para la fertilidad
H360D, H360FD, H360Df: Riesgo de efectos nefastos para el feto durante el embarazo.
H224, H242: Inflamable
H334: Riesgo de efectos sensibilizantes por inhalación
H317: Riesgos de efectos sensibilizantes por contacto con la piel
 - Sustancias y preparados contemplados en la letra c) del art.2 de la directiva
 - Plomo y sus derivados
 - Amianto
- Procedimientos detallados a continuación que vienen recogidos en la mencionada directiva 90/394/CEE (2004/37/CE)
 - Fabricación de uramina
 - Trabajos que supongan la exposición a los HAP's (hidrocarburos aromáticos polícíclicos) que se encuentran presentes, por ejemplo en el hollín, alquitrán, brea de hulla, etc.
 - Trabajos que supongan exposición a polvo, al humo o nieblas derivadas de la calcinación y el afinado eléctrico de las matas de níquel.

- Procedimiento con ácido fuerte en la fabricación de alcohol isopropílico.
- Trabajos que supongan exposición a polvos de maderas duras.
- Trabajos de fabricación y manipulación de instrumentos, artefactos u objetos que contengan explosivos.
- Trabajos en recintos de animales feroces o venenosos.
- Trabajos de sacrificio animal
- Trabajos que impliquen la manipulación de aparatos de producción, almacenamiento o utilización de gases comprimidos, licuados o disueltos.
- Trabajos que impliquen riesgos de derrumbamiento
- Trabajos que impliquen riesgo eléctrico de alta tensión.
- Trabajos cuyo ritmo esté condicionado por máquinas y que estén remunerados en función del resultado.

6.2.3 Relación de puestos no aptos o con restricciones para el trabajo de trabajadores discapacitados físicos o psíquicos

De acuerdo con el artículo 25 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, sobre protección de trabajadores especialmente sensibles a determinados riesgos, el empresario garantizará de manera específica la protección de los trabajadores que por sus propias características personales sean especialmente sensibles a los riesgos derivados del trabajo. Así, los puestos de trabajo a ocupar por trabajadores discapacitados deberán ser aptos a sus características personales.

A tal fin, la situación de **discapacidad y sus características se tendrán en cuenta en las evaluaciones de riesgo**, adoptando en consecuencia las medidas preventivas y de protección necesarias.

La empresa notificará a **umivale prevención** la existencia de personas y los casos de contratación de nuevo personal con algún tipo de discapacidad física y/o psíquica y/o cualquier modificación del puesto de trabajo que habitualmente ocupe un trabajador discapacitado, para de esta forma, adaptar la evaluación de riesgos a las nuevas condiciones de trabajo.

En función de los datos aportados por la empresa de las características personales de la discapacidad, así como de las características del puesto de trabajo (tareas a desempeñar, equipos de trabajo, etc...) y de un estudio facultativo médico del grado de discapacidad, el Servicio de Prevención determinará las medidas necesarias para adaptar el puesto de trabajo a las características de la persona discapacitada notificando a la empresa la aptitud del puesto y las medidas a aplicar, cuando proceda.

Para el caso particular del trabajador con minusvalía psíquica, tanto el trabajador, como sus padres o tutores legales (cuando proceda) serán informados de las tareas a desarrollar en el puesto de trabajo y de las actividades prohibidas, así como de los posibles riesgos presentes en su puesto de trabajo y de todas las medidas adoptadas para la protección de su seguridad y salud.

Actividades laborales prohibidas a disminuidos psíquicos

- El engrase, limpieza, examen o reparación de las máquinas o mecanismos en marcha que resulten de naturaleza peligrosa.
- El manejo de prensas, guillotinas, cizallas, sierras de cinta o circulares, taladros mecánicos y, en general, cualquier máquina que por las operaciones que realice, las herramientas o útiles empleados o las excesivas velocidades de trabajo represente un marcado peligro de accidente, salvo que éste se evite totalmente mediante los oportunos dispositivos de seguridad.
- Cualquier trabajo que se efectúe a más de dos metros de altura sobre el terreno o suelo, salvo que se realice sobre piso continuo y estable, tal como pasarelas, plataformas de servicios u otros análogos, que se hallen debidamente protegidos.
- Todos aquellos trabajos que resulten inadecuados para la salud de estos trabajadores por implicar excesivo esfuerzo físico o ser perjudiciales a sus circunstancias personales.
- Cuando la causa de la prohibición sea la producción de vapores o emanaciones tóxicas o de polvos perjudiciales, o bien el peligro de incendio o de explosión, se entenderá en general, que no sólo se prohíbe el trabajo activo, sino la permanencia en los locales en que aquél se ejecute.
- Otras actividades a determinar tras su evaluación específica.

6.2.4 FICHAS DE EVALUACIÓN Y PLANIFICACIÓN POR PUESTO DE TRABAJO

Las fichas de evaluación de riesgos y el propio informe deberán actualizarse cuando cambien los datos proporcionados por el empresario y recogidos en el documento de "toma de datos", siempre que se produzcan daños para a salud de los trabajadores y el riesgos no hubiera sido detectado con anterioridad y/o siempre que se modifiquen las condiciones de trabajo (esto es cambio en los equipos de trabajo, productos químicos, instalaciones, etc) o por algún otro motivo de los descritos en el apdo. 1.2. "AMBITO DE VALIDEZ" por lo que la empresa deberá notificarlo al técnico de umivale prevención.

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Centralita. Recepcionista	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención de llamadas y recepción de visitantes. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Centralita. Recepcionista

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Responsable abogados/as	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de asesoramiento legal a personas. Uso de PVD. Coordinación de tareas.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Responsable abogados/as

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Abogado/a	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de asesoramiento legal a personas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Abogado/a

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Psicólogo/a	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención a la salud mental de las personas.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista:		Fecha comprobación:	
				Responsable:		Responsable:	
						Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Psicólogo/a

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS		P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS		P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS		P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).		M	D	M
		Carga física postural (PVD's)		M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:		

				Firma:			
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.	
Condiciones ambientales inadecuadas	Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO	
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.	
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B	ED	M	
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.	
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo Trabajo atención al público			M	D	M	
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:			

				Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Trabajador/a social	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Trabajador/a social

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Educador/a	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención formativa a diversos colectivos.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	M	D	M	3	Mantener pautas de orden y limpieza en el puesto de trabajo.
		Por objetos y obstáculos en el suelo	B	D	TO	4	Las vías de paso deben estar libres de obstáculos.
2	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	B	D	TO	4	En el uso de ordenador, establecer descansos de unos cinco minutos por cada hora trabajada. Recordar la importancia de tratar mantener una postura adecuada (formación), y trabajar con equipos y mobiliario ergonómico.
3	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	3	El trabajador debe comunicar cualquier anomalía que se produzca en la instalación eléctrica o en los equipos de trabajo.En ningún caso el trabajador intentará reparar averías.
4	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones. En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.
5	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
6	Exposición a contaminantes físicos	Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Falta de formación - información	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
2	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
3	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Se recomienda que el trabajador reciba formación en materia de Seguridad Vial.
4	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Falta de formación - información	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas. El trabajador debe recibir información sobre las responsabilidades y obligaciones que tiene como trabajador de la empresa.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Educador/a

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Otros peligros no especificados	Otros	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Ante posibles situaciones de trabajo con usuarios portadores de algún tipo de enfermedad infecciosa principalmente por vía aérea, se recomienda que las personas atendidas utilicen mascarillas de uso sanitario y la empresa tenga activo un protocolo para estas posibles situaciones. Se recomienda cuidar al máximo la higiene personal. Seguir posibles indicaciones y pautas médicas dadas desde vigilancia de la salud (vacunaciones, controles periódicos, etc).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caídas de personas a distinto nivel	Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Disponer de medios auxiliares para alcanzar objetos en alto. Los medios auxiliares deberán estar en buen estado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:

				Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Inclusión social. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas, uso PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Inclusión social. Auxiliar especializado administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Salud. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de oficina con uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
<p>P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)</p>							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Salud. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: PEF. Técnico intermediador laboral	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de oficina. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / PEF. Técnico intermediador laboral

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Juventud. Animador/a	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención directa de diversos colectivos.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	M	D	M	3	Mantener pautas de orden y limpieza en el puesto de trabajo.
		Por objetos y obstáculos en el suelo	B	D	TO	4	Las vías de paso deben estar libres de obstáculos.
2	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	3	El trabajador debe comunicar cualquier anomalía que se produzca en la instalación eléctrica o en los equipos de trabajo.En ningún caso el trabajador intentará reparar averías.
3	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones. En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.
4	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
5	Exposición a contaminantes físicos	Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.
Seguridad y Salud en el Puesto de Trabajo

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Se recomienda que el trabajador reciba formación en materia de Seguridad Vial.
3	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Juventud. Animador/a

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Otros peligros no especificados	Otros	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Ante posibles situaciones de trabajo con usuarios portadores de algún tipo de enfermedad infecciosa principalmente por vía aérea, se recomienda que las personas atendidas utilicen mascarillas de uso sanitario y la empresa tenga activo un protocolo para estas posibles situaciones. Se recomienda cuidar al máximo la higiene personal. Seguir posibles indicaciones y pautas médicas dadas desde vigilancia de la salud (vacunaciones, controles periódicos, etc).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caídas de personas a distinto nivel	Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Disponer de medios auxiliares para alcanzar objetos en alto. Los medios auxiliares deberán estar en buen estado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:

				Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales		Por exigencias del trabajo			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Juventud. Monitor/a	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención directa de diversos colectivos.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	M	D	M	3	Mantener pautas de orden y limpieza en el puesto de trabajo.
		Por objetos y obstáculos en el suelo	B	D	TO	4	Las vías de paso deben estar libres de obstáculos.
2	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	3	El trabajador debe comunicar cualquier anomalía que se produzca en la instalación eléctrica o en los equipos de trabajo.En ningún caso el trabajador intentará reparar averías.
3	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones. En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.
4	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
5	Exposición a contaminantes físicos	Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M	3	Se recomienda que el trabajador reciba formación en materia de Seguridad Vial.
3	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Juventud. Monitor/a

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Respeto máximo de las normas de circulación y recomendaciones de la DGT y normas establecidas para peatones.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

En caso de que fuera necesario, la empresa suministrará dispositivo de telefonía manos libres homologado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Otros peligros no especificados	Otros	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Ante posibles situaciones de trabajo con usuarios portadores de algún tipo de enfermedad infecciosa principalmente por vía aérea, se recomienda que las personas atendidas utilicen mascarillas de uso sanitario y la empresa tenga activo un protocolo para estas posibles situaciones. Se recomienda cuidar al máximo la higiene personal. Seguir posibles indicaciones y pautas médicas dadas desde vigilancia de la salud (vacunaciones, controles periódicos, etc).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caídas de personas a distinto nivel	Relativa al uso de medios auxiliares utilizados	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
Disponer de medios auxiliares para alcanzar objetos en alto. Los medios auxiliares deberán estar en buen estado.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:

				Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Responsable trabajo social	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD. Coordinación.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Responsable trabajo social

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Trabajador/a social	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Asistencia a colectivos desestructurados. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Trabajador/a social

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Economista	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Valoración de aspectos económicos de la empresa. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Economista

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Quando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Técnico autoempleo	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Cooperación con los usuarios para la integración laboral. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Técnico autoempleo

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Orientador/a sociolaboral	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Facilitar herramientas a los usuarios para la integración sociolaboral.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Orientador/a sociolaboral

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Empleo. Mediador/a laboral	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Ayuda en la resolución de conflictos e inserción laboral.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Empleo. Mediador/a laboral

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Formación. Titulado medio	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Formación. Titulado medio

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Formación. Técnico medio	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Formación. Técnico medio

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 3		PUESTO DE TRABAJO: Formación. Auxiliar administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Gestión de la organización formativa. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 3 / Formación. Auxiliar administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Unidad servicios generales. Auxiliar especializado administración

Legenda: P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Unidad servicios generales. Auxiliar administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Unidad servicios generales. Auxiliar administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Unidad servicios generales. Conductor	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Transporte de material entre centros de trabajo, compras, etc...			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	D	TO	4	Extremar las precauciones en las subidas y bajadas del vehículo. Utilizar los asideros del vehículo para ascenso y descenso del mismo.
2	Caída de objetos desprendidos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	D	TO	4	Si se detecta cualquier anomalía o riesgo grave o inminente, se pondrá en conocimiento inmediato de su responsable para que se tomen las medidas oportunas. Evitar llevar objetos sueltos en el vehículo especialmente en la zona de conducción.
3	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	LD	TR	4	Asegurar la correcta colocación de los objetos en la cabina (cajones, compartimentos cerrados, etc.) antes de iniciar el viaje. Guardar los objetos en compartimentos, no llevarlos sueltos dentro de la cabina. No abusar de la colocación de objetos ornamentales en el cristal delantero del vehículo para evitar distracciones. Los extintores deben ir sujetos con abrazaderas dentro de la cabina.
4	Atrapamiento o aplastamiento por o entre objetos	Posibilidad de contactos con partes móviles o atrapantes del equipo de trabajo	B	D	TO	4	El mantenimiento del camión lo realizará el taller especializado. El trabajador no está autorizado para tareas de mantenimiento.
5	Atrapamiento o aplastamiento por vuelco de máquinas o vehículos	Relativa al estado de las vías de circulación	B	ED	M	4	Cuando se deba trabajar junto a una vía de circulación, se señalizará y delimitará adecuadamente la zona de trabajo. Adaptar la conducción a las condiciones climatológicas y de la carretera.
		Accidente de tráfico de vehículo por somnolencia del conductor	B	ED	M	3	Respetar los tiempos máximos establecidos de conducción ininterrumpida.
		Superficies de trabajo inestables o con excesiva inclinación	B	ED	M	4	Uso obligatorio del cinturón de seguridad.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural en la conducción	M	D	M	4	Mantener una adecuada postura durante la conducción. Realizar paradas reglamentarias como mínimo, y aprovechar para realizar estiramientos de piernas y espalda. Antes de iniciar la marcha, se debe comprobar el ajuste del volante y del asiento, así como de los espejos retrovisores. Utilizar el reposacabezas y apoyo lumbar, colocar asiento ligeramente inclinando hacia atrás y el volante a una distancia tal que los codos y rodillas estén ligeramente flexionadas. Mantener postura adecuada en los desplazamientos.
		Posturas de trabajo forzadas o inadecuadas	M	D	M	3	Alternar tareas y posturas con el fin de evitar sobrecargar la espalda y las piernas. Evitar adoptar posturas forzadas e incómodas, mantener siempre la espalda recta. Establecer la posibilidad de alternancia de tareas Realizar pequeñas pausas ergonómicas para evitar el mantenimiento continuado de una misma postura de trabajo.
7	Factores relativos a emergencias	Falta de formación -	M	D	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencias y

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		información					<p>uso de extintores.</p> <p>Deben conocerse la medidas de emergencia establecidas en las instalaciones donde se realicen trabajos, así como la ubicación exacta de los medios de extinción.</p>
8	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	<p>No ingerir bebidas alcohólicas u otro tipo de drogas durante la jornada laboral ni trabajar bajo sus efectos. No consumir medicamentos que puedan provocar somnolencia y perjudicar la capacidad de atención, el tiempo de reacción y la coordinación.</p> <p>Extremar precauciones en zonas abiertas al tráfico. Uso de chaleco reflectante en las proximidades de maquinaria, circulación de vehículos propios y tráfico abierto.</p>
		Relativa al estado de los vehículos	B	D	TO	4	<p>Se recomienda revisar periódicamente: presión y dibujo de los neumáticos, líquido de frenos, aceite del motor, niveles, etc... Las reparaciones del vehículo las deberá realizar personal profesional en mecánica, los trabajadores se limitarán a informar de posibles deficiencias a su superior. En ningún caso manipulará el vehículo. Los vehículos deben tener en regla las revisiones obligatorias, se conservará el registro de las mismas.</p>
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	<p>El conductor deberá conocer y respetar el Código de Circulación Vial. En caso de accidente respetar los procedimientos de seguridad.</p> <p>Cumplir en todo momento con el código de circulación y normas de circulación vial. Conducir con moderación respetando las normas de tráfico. No consumir sustancias estupefacientes o alcohol. No hablar con el teléfono móvil mientras se conduce. No superar la velocidad máxima permitida.</p>
		Debido al procedimiento de trabajo	B	ED	M	3	<p>Circular a velocidad adecuada a la vía de paso. Extremar las precauciones en áreas con poca visibilidad. Respetar la señalización y en general el código de circulación.</p> <p>Usar el chaleco de alta visibilidad en las vías de circulación y zonas con riesgo de atropello.</p>
		Motivado en el centro de trabajo o desplazamientos itinerarios o in-misión	B	ED	M	3	<p>La empresa informará a sus trabajadores sobre las medidas preventivas a adoptar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para traslados en vehículo de motor siempre y cuando éste no sea de carácter público: <ul style="list-style-type: none"> Se deberá siempre respetar código de circulación (Normativa de tráfico). Mantener el vehículo propio siempre en buen estado (ITV) y realizar los mantenimientos propios a los que se refiere el fabricante. Si se está tomando algún tipo de medicación, se deberá tener en cuenta si estos medicamentos son contraproducentes para la conducción. En ese caso se deberá siempre, antes de usar el vehículo, consultar con un especialista o bien valorar usar otro medio de transporte. Queda totalmente prohibido conducir bajo los efectos de sustancias estupefacientes y/o alcohol. No usar el teléfono móvil mientras se conduzca salvo dispositivos homologados y aceptados por la Dirección General de Tráfico.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							<p>El trabajador deberá disponer de formación en materia de prevención de riesgos laborales sobre seguridad vial y prevención de accidentes.</p> <p>Si el vehículo es propio, deberá mantener el vehículo según las especificaciones del fabricante e indicaciones de la ITV(Inspección técnica de vehículos), pero si el vehículo que usted como trabajador utiliza es un vehículo de empresa, deberá conocer la fecha de la próxima revisión y/o mantenimiento, donde están ubicados los medios de prevención para emergencias (triángulos señalización, chaleco alta visibilidad, extintor si procede, etc)</p> <p>- Otros traslados: En caso de realizar desplazamientos al centro de trabajo con otros medios de transporte, como por ejemplo bicicletas o similar, se deberá tener especial cuidado con la propia visibilidad utilizando el uso de chaleco de alta visibilidad, debiendo circular por los lugares destinados a ello y siempre respetando la señalización vial.</p>
9	Carga mental	Monotonía y repetitividad en el trabajo	B	D	TO	4	Realizar adecuada regulación de los tiempos de conducción y descanso.
10	Otros peligros no especificados	Otros	B	ED	M	3	<p>En caso de asistir en algún accidente de tráfico, recordar que primero se protegerá la zona, luego se avisará al 112 y finalmente se auxiliará en la medida de lo posible a los accidentados. Antes de descender del vehículo colocarse el chaleco reflectante.</p> <p>Si el vehículo se avería durante algún trayecto, se deberá señalar para advertir a los otros conductores. Es obligatorio llevar siempre en el vehículo el chaleco reflectante, los triángulos de seguridad, y demás dispositivos de seguridad. Se recomienda llevar un extintor en el vehículo. Antes de descender del vehículo, colocarse el chaleco reflectante.</p> <p>Seguir las normas de seguridad y salud establecidas en las instalaciones y centros de trabajo.</p>
11	Exposición a contaminantes físicos	Debido a niveles de presión sonora elevados	B	D	TO	4	Se recomienda circular con las ventanillas cerradas de forma que se amortigüe el ruido ambiental.
12	Fatiga visual	Fatiga visual por conducción (Transporte de pasajeros)	M	D	M	3	Debe realizarse pausas en la conducción, se recomiendan descansos de 45 minutos por cada 4 horas 30 minutos de conducción, debiendo descansar 45 minutos.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							
Seguridad y Salud en el Puesto de Trabajo							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir formación específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
2	Atropellos o golpes con vehículos	Falta de formación - información	M	D	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en "seguridad vial. Accidente in itinere".

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir información sobre las medidas a adoptar en situaciones de emergencia. Así como de los procedimientos de trabajo a adoptar a la hora de recoger a algún paciente que pudiese tener problemas de movilidad.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir información sobre los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas. El trabajador debe recibir información sobre las responsabilidades y obligaciones que tiene como trabajador de la empresa.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPI's) PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN y/o REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Atropellos o golpes con vehículos	Relativa a la utilización de EPI's	B	ED	M	3	Dotar al trabajador de chaleco de alta visibilidad con bandas reflectantes. Registrar la entrega documentalmente.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Unidad servicios generales. Conductor

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS EVITABLES

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Tratar de estacionar o parar el vehículo en lugares lo más adecuados posible.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos desprendidos	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Evitar llevar objetos sueltos en el vehículo especialmente en la zona de conducción.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caídas de personas a distinto nivel	Relativa a métodos de trabajo seguros	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Extremar las precauciones en las subidas y bajadas del vehículo. Utilizar los asideros del vehículo para ascenso y descenso del mismo.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Motivado en el centro de trabajo o desplazamientos in-itinere o in-misión	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa informará a sus trabajadores sobre las medidas preventivas a adoptar:
 - Para traslados en vehículo de motor siempre y cuando éste no sea de carácter público:
Se deberá siempre respetar código de circulación (Normativa de tráfico).

Mantener el vehículo propio siempre en buen estado (ITV) y realizar los mantenimientos propios a los que se refiere el fabricante.
Si se está tomando algún tipo de medicación, se deberá tener en cuenta si estos medicamentos son contraproducentes para la conducción. En ese caso se deberá siempre, antes de usar el vehículo, consultar con un especialista o bien valorar usar otro medio de transporte.
Queda totalmente prohibido conducir bajo los efectos de sustancias estupefacientes y/o alcohol.
No usar el teléfono móvil mientras se conduzca salvo dispositivos homologados y aceptados por la Dirección General de Tráfico.
El trabajador deberá disponer de formación en materia de prevención de riesgos laborales sobre seguridad vial y prevención de accidentes.
Si el vehículo es propio, deberá mantener el vehículo según las especificaciones del fabricante e indicaciones de la ITV (Inspección técnica de vehículos), pero si el vehículo que usted como trabajador utiliza es un vehículo de empresa, deberá conocer la fecha de la próxima revisión y/o mantenimiento, donde están ubicados los medios de prevención para emergencias (triángulos señalización, chaleco alta visibilidad, extintor si procede, etc)
- Otros traslados:
En caso de realizar desplazamientos al centro de trabajo con otros medios de transporte, como por ejemplo bicicletas o similar, se deberá tener especial cuidado con la propia visibilidad utilizando el uso de chaleco de alta visibilidad, debiendo circular por los lugares destinados a ello y siempre respetando la señalización vial.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

La empresa, en caso de poner o ceder a la disposición del trabajador un vehículo de empresa, deberá realizar las revisiones y mantenimientos del vehículo establecidos según el fabricante, llevar a cabo la inspección ITV (Inspección Técnica de Vehículos) cuando proceda y registrar estas revisiones y otros mantenimientos documentalmente e identificar en el vehículo la fecha de la próxima revisión o mantenimiento para advertir e informar al trabajador de ello o establecer el procedimiento necesario para impedir su uso por cualquier trabajador hasta que la revisión y/o mantenimiento se haya ejecutado satisfactoriamente.

El vehículo de empresa deberá disponer de los medios de extinción y emergencias necesarios para poder actuar en caso de incendio, accidente u otra emergencia con seguridad.

La empresa deberá formar a los trabajadores sobre prevención de accidentes de tráfico in-itinere e in-misión y Seguridad vial.

Los vehículos deben ser revisados con la periodicidad adecuada por la Inspección Técnica de Vehículos. Además debe llevarse un registro escrito de las operaciones de mantenimiento (cambios de aceite, líquido de frenos, refrigerante, filtros, ruedas y elementos mecánicos).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencias y uso de extintores.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

Deben conocerse la medidas de emergencia establecidas en las instalaciones donde se realicen trabajos, así como la ubicación exacta de los medios de extinción.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista:	Fecha comprobación:

código nº : 1870034ERI13

			Responsable:	Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Otros peligros no especificados	Debido a los métodos de trabajo utilizados			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Llevar a cabo según las fechas establecidas los mantenimientos que especifica el fabricante del vehículo. Registrar y archivar dichos mantenimientos. En cada cabina figurará la fecha de la próxima revisión del vehículo. Los mantenimientos se llevarán a cabo por personal especializado, y no por los propios conductores.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Fatiga visual	Fatiga visual por conducción (Transporte de pasajeros)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Debe realizarse pausas en la conducción, se recomiendan descansos de 45 minutos por cada 4 horas 30 minutos de conducción, debiendo descansar 45 minutos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS						
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Atropellos o golpes con vehículos	Otros			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
El vehículo estará equipado con los dos triángulos de señalización.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Caída de objetos desprendidos	Relativa a métodos de trabajo seguros			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Si se detecta cualquier anomalía o riesgo grave o inminente, se pondrá en conocimiento inmediato de su responsable para que se tomen las medidas oportunas.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.

Otros peligros no especificados		Otros			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Disponer de botiquín con material de primeros auxilios que se irá reponiendo según caduque o se utilice el material.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Personal. Auxiliar administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Personal. Auxiliar administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Personal. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Personal. Auxiliar especializado administración

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Personal. Técnico responsable	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Personal. Técnico responsable

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Administración. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Administración. Auxiliar especializado administración

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Administracion. Auxiliar administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
12	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Administracion. Auxiliar administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Administración. Técnico responsable	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Administración. Técnico responsable

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Contabilidad. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Contabilidad. Auxiliar especializado administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Contabilidad. Técnico responsable	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Contabilidad. Técnico responsable

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Autonómica. Técnico medio	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Autonómica. Técnico medio

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Captación de fondos. Técnico responsable	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
<p>P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)</p>							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Captación de fondos. Técnico responsable

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Captación de fondos. Auxiliar administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de oficina con uso de PVD's.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Captación de fondos. Auxiliar administración

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Captación de fondos. Recepcionista/cajero	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Recepción de dinero, con uso de PVD's.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Captación de fondos. Recepcionista/cajero

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Captación de fondos. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Acción comercial para la búsqueda de fondos.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Captación de fondos. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Comunicación. Periodista	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Gestiones con diversos medios de comunicación.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si se necesita alcanzar objetos en alto, se utilizarán medios auxiliares adecuados (escaleras, etc).
2	Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	B	D	TO	4	Mantener pautas de orden y limpieza en el puesto de trabajo. En caso de derrames de líquidos o sustancias resbaladizas, se avisará de forma inmediata para la limpieza del lugar y evitar resbalones.
3	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m. Evitar dejar objetos en zonas de paso.
4	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	B	D	TO	4	El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta. Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada. La pantalla del ordenador se debe colocar enfrente del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. Además, la pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Debe haber espacio suficiente delante del teclado para que el usuario pueda apoyar los antebrazos y las manos. Evitar carga física por postura estática sentada ante pantalla de ordenador, para ello la altura del plano de trabajo con respecto a la silla ha de estar calculada de forma que apoyando la mano sobre la mesa, su antebrazo quede en posición horizontal con respecto a la muñeca. Partiendo de la posición anterior, los pies deben apoyar perfectamente en el suelo. Si no es así, se necesitará un reposapiés o tarima para apoyarlos. El borde anterior de la silla deberá ser redondeado. Los bordes vivos dificultan la circulación sanguínea en las piernas. El respaldo de la silla deberá ser recto y graduable en altura. La espalda debe apoyar en él, justo al comienzo de los omóplatos. Colocarse sentado de forma correcta apoyando la espalda en el respaldo. Ajustarse la altura del asiento a las condiciones físicas de cada operario. Mantener la espalda recta. La altura para que el monitor pueda ser visualizado correctamente, debe estar comprendida entre la línea de visión horizontal y la trazada a 60 grados bajo la horizontal. El plano horizontal deberá colocarse dentro de un ángulo de 70 grados, es decir, frente al usuario. La altura para que el monitor pueda ser visualizado correctamente, debe estar comprendido entre la línea de visión horizontal y la trazada a 60 grados bajo la horizontal. El plano horizontal deberán colocarse dentro de un ángulo de 70 grados,

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							es decir frente al usuario.
5	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	D	TO	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
6	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.
7	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	4	Respetar el código de circulación. Respeto íntegro de las normas de seguridad de los medios de transporte que pudieran utilizarse.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	La empresa facilitará dispositivo de manos libres homologado si la comunicación con los trabajadores es necesaria mientras se producen desplazamientos mientras el trabajador conduce.
8	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	3	Planificar en la medida de lo posible su trabajo, priorizando los asuntos importantes y teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos. Establecer pausas para despejarse mentalmente, antes de que aparezca la fatiga.
9	Exposición a contaminantes físicos	Fatiga visual por PVD	M	LD	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15° y 30° por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS						
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO						
Riesgos en oficinas y despachos						
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.						
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.						

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo. Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	D	TO	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Comunicación. Periodista

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS EVITABLES

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Debido a suelos resbaladizos o sucios	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Mantener pautas de orden y limpieza en el puesto de trabajo. En caso de derrames de líquidos o sustancias resbaladizas, se avisará de forma inmediata para la limpieza del lugar y evitar resbalones.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas, siempre que queden en zonas de paso o supongan molestia para el trabajador.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m. Evitar dejar objetos en zonas de paso.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
La pantalla del ordenador se debe colocar enfrente del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. Además, la pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Debe haber espacio suficiente delante del teclado para que el usuario pueda apoyar los antebrazos y las manos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Contactos eléctricos		Contactos eléctricos directos o indirectos		B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable:

				Firma:
--	--	--	--	--------

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Alimentos. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
<p>P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)</p>							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Alimentos. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinaable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2		PUESTO DE TRABAJO: Alimentos. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 / Alimentos. Auxiliar especializado administración

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Coordinador	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de coordinación. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Coordinador

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma.Técnico cooperación internacional	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Técnico cooperación internacional

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma.Técnico superior	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autónoma / Oficina autónoma.Técnico superior

Leyenda: P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Técnico medio cooperación	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de oficina con uso de PVD's.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Técnico medio cooperación

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos			B	D	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Titulado/a medio	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Titulado/a medio

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Auxiliar administrativo	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autónoma / Oficina autónoma. Auxiliar administrativo

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D
		Carga física postural (PVD's)			M	D
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO		CAUSAS			P.	C.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Titulado superior	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Oficina autonómica. Titulado superior

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
RIESGO	CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M	D	M
	Trabajo atención al público			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS						
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.						
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN		
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:		

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Oficina autónoma. Técnico medio	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autónoma / Oficina autónoma. Técnico medio

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Coordinación provincial. Coordinador	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de coordinación, uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Coordinación provincial. Coordinador

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Coordinación provincial. Adjunta coordinación	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Coordinación provincial. Adjunta coordinación

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Cooperación. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Cooperación. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Voluntariado. Titulado/a superior	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
<p>P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)</p>							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Voluntariado. Titulado/a superior

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Voluntariado. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Voluntariado. Auxiliar especializado administración

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autónoma		PUESTO DE TRABAJO: Sistemas de información. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas de oficina con uso de PVD's.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Sistemas de información. Técnico

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Observaciones:	
GARCIA HIGON, HECTOR		La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO:			
Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Sistemas de información. Auxiliar especializado administración en informática

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Supervisión general de la empresa. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Secretaría provincial y autonómica. Secretaria provincial y autonómica

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
						Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las	

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Secretaría provincial y autonómica. Auxiliar especializado administración

Legenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Secretaría provincial y autonómica. Técnico	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinado a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
							Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		indirectos					enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
9	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
10	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga.
							Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para adiestrar a los trabajadores en el afrontamiento de las situaciones de conflicto emocional.
							Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente.
11	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.
							Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as. Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.
12	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Secretaría provincial y autonómica. Técnico

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atención al público	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios/as, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de como reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

código nº : 1870034ER113

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Exposición a contaminantes físicos		Deslumbramientos		B D TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto		B LD TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (PVD's)		M D M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO		CAUSAS		P. C. C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.		M LD TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN

4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
RIESGO	CAUSAS			P. C. C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo			M D M
	Trabajo atención al público			B ED M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS				
La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: aprender a manejar situaciones difíciles con los usuarios/as.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:
Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.				
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Secretaría provincial y autonómica. Secretaria adjunta a presidencia	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Soporte a secretaria provincial y autonómica. Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autónoma / Secretaría provincial y autónoma. Secretaria adjunta a presidencia

Legenda: P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Edificio TER 2 Autonómica		PUESTO DE TRABAJO: Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Tareas administrativas. Uso de PVD.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.).
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Golpes y cortes por objetos o equipos de trabajo	Otros	B	ED	M	4	Proteger el filo de las herramientas cortantes cuando no se utilicen. Guardar los objetos cortantes en lugar adecuado. Consultar en caso de duda el manual de funcionamiento de cualquier máquina. No tirar en la papelera vidrios rotos que pueden ocasionar cortes al personal de limpieza.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	4	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.
							La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura.
Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Sobreesfuerzos por movimientos repetitivos	Movimientos repetitivos en extremidades superiores	B	ED	M	4	Con el fin de evitar los movimientos repetitivos por trabajos con PVD, organizar el trabajo de manera que se alternen las tareas para que descansen los distintos grupos musculares.
8	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
9	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Los medios de extinción deberán estar accesibles por lo que queda prohibido taparlos u obstaculizarlos.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Otros	B	ED	M	3	Cuando se salga a realizar gestiones evitar salir con el tiempo justo para evitar las prisas y los excesos de velocidad con el vehículo.
		Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El conductor respetará la normativa de circulación, si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Prever pausas para despejarse mentalmente.
		Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
13	Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO	4	Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el monitor y el entorno.
		Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS							
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO							
Riesgos en oficinas y despachos							
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.							
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.							

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo.
2	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.

MEDIOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA
SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Edificio TER 2 Autonómica / Secretaría provincial y autonómica. Vicesecretario

Legenda: P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
 PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la empresa.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Niveles de iluminación	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

A criterio técnico se recomienda realizar una medición de los niveles de iluminación, y a partir del informe corregir posibles deficiencias.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de personas al mismo nivel	Por existencia de conducciones	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Canalizar los cables sueltos que se encuentren en zonas de paso mediante regletas para evitar el riesgo de tropiezos y caídas.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Exposición a contaminantes físicos	Deslumbramientos	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Las pantallas deben poseer tratamiento antirreflejo. Orientar la pantalla de forma que se eviten los reflejos y modificar las características de brillo del monitor reduciéndolo al mínimo y regulando progresivamente el contraste, de forma que la imagen sea nítida y clara y no se produzcan deslumbramientos ni cambios de luminosidad excesivos entre el

monitor y el entorno.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles		Aspectos relacionados con las características físicas del objeto			B	LD	TR
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas		Carga física postural (bipedestación y/o sentado).			M	D	M
		Carga física postural (PVD's)			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas		Disconfort Termohigrométrico.			M	LD	TO
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C.							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA POR PUESTO DE TRABAJO			
EMPRESA: CRUZ ROJA ESPAÑOLA ASAMBLEA DE VALENCIA		Evaluación: INICIAL	Fecha: 25/02/2013
EVALUACIÓN DE RIESGOS REALIZADA POR:		Trabajadores expuestos: (Ver relación nominal Anexo)	
GARCIA HIGON, HECTOR		Observaciones: La evaluación del puesto de trabajo objeto de esta ficha de evaluación quedará finalizada, si procede, con la realización de las mediciones higiénicas necesarias previa aceptación del presupuesto.	
SECCIÓN / DEPARTAMENTO: Personal externo		PUESTO DE TRABAJO: Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)	
DESCRIPCIÓN DE TAREAS DEL PUESTO: Atención de la salud mental de los reclusos.			
RELACIÓN DE TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES:		En la fecha en que se ha realizado la presente evaluación de riesgos, la empresa manifiesta no tener personal especialmente sensible (menor de edad, mujer embarazada o en periodo de lactancia, disminuido físico o disminuido psíquico) por lo que en caso de la existencia de cualquier trabajador especialmente sensible lo deberá poner en conocimiento del técnico de prevención. Si alguna trabajadora quedara embarazada o estuviera en periodo de lactancia, deberá avisar al técnico (además de consultar el apdo. 4 del informe de ev. Riesgos donde podrá ver las restricciones para la trabajadora)	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL TRABAJADOR

La Empresa garantizará que los trabajadores son informados de los riesgos existentes y descritos a continuación:

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Caídas de personas a distinto nivel	Otros	B	D	TO	4	Si es necesario alcanzar objetos en altura, utilizar medios auxiliares adecuados (escaleras de mano, escaleras de dos peldaños, etc.) no utilizar nunca elementos no destinados a ello (sillas, mesas, etc.). Dado que el suelo se limpia por baldeo, extremar las precauciones al bajar las escaleras. Prestar atención a las posibles indicaciones de "suelo mojado". Se recomienda que los trabajadores utilicen calzado cerrado con suela antideslizante.
2	Caída de personas al mismo nivel	Por objetos y obstáculos en el suelo	B	LD	TR	4	Las zonas de paso se mantendrán libres de objetos y obstáculos, no realizar almacenamientos en lugares destinados a la circulación. Mantener orden y limpieza en los puestos de trabajo. Dado que el suelo se limpia por baldeo, extremar las precauciones en suelos recientemente limpios y cuando existan indicaciones de "suelo mojado". Se recomienda que los trabajadores utilicen calzado cerrado con suela antideslizante.
3	Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO	4	Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la persona encargada en el centro de trabajo.
		Sobrecargas	B	D	TO	4	No sobrecargar las estanterías. Colocar el material más pesado en los lugares más bajos y resistentes de las estanterías. Depositar el material en las estanterías de manera estable. Evitar que los materiales sobresalgan de las estanterías.
4	Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR	4	Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.
5	Choques y golpes contra objetos móviles	Posibilidad de acceso zonas de recorrido y/o partes móviles del equipo	M	D	M	3	En los desplazamientos por el recinto, asegurarse de que las rejillas están completamente abiertas y el recorrido de las mismas finalizado antes de pasar, con el fin de evitar golpes con las mismas.
6	Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M	3	Adoptar posturas correctas de trabajo, ajustando la altura y posición del mobiliario a la estatura y necesidades del trabajador.
		Carga física postural (PVD's)	M	D	M	4	Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos. La pantalla del ordenador se debe colocar frente al usuario de forma que la parte superior del monitor esté a la altura de los ojos del usuario ya que así evitaremos

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
							torsiones de cuello y costales y por lo tanto alteraciones del sistema musculoesquelético. La pantalla debe ser regulable en inclinación y altura. Debe existir espacio suficiente delante del teclado para apoyar las manos y/o antebrazos. Las dimensiones de la superficie de trabajo debe permitir situar todos los elementos (pantalla, teclado, documentos, etc.) cómodamente. Se debe disponer de un espacio reservado para las piernas y que no debe, en ningún caso, verse reducido por cajones u otro tipo de elementos. El espacio libre para las rodillas debe ser al menos de 60 cm. de ancho y 45 cm. de profundidad.
7	Contactos eléctricos	Contactos eléctricos directos o indirectos	B	ED	M	4	No desenchufar elementos eléctricos tirando del cable sino de la clavija. No utilizar enchufes intermedios dobles o triples ya que sobrecargan la línea. Avisar al responsable si se detecta cualquier anomalía en el sistema eléctrico (deterioro de cubierta aislante de cables, deterioro de clavijas e interruptores, etc.).
8	Factores relativos a emergencias	Estado de los medios de protección contra incendios	B	ED	M	4	Controlar posibles focos de ignición (papeleras, etc.), evitando sobre todo la acumulación de papel en las cercanías de la instalación eléctrica. Dadas las características especiales del recinto, al tratarse de un centro penitenciario, las trabajadoras deberán conocer la ubicación de los extintores en aquellas zonas donde no estén visibles y se encuentren en garitas, despachos cerrados, etc...
9	Daños causados por seres vivos	Relativa a métodos de trabajo seguros	M	D	M	3	Establecer por escrito métodos de trabajo seguro, para el puesto de trabajo y formar e informar a los trabajadores sobre ellos. Se debe indicar cómo actuar ante posibles agresiones físicas y/o verbales.
10	Atropellos o golpes con vehículos	Posibles infracciones del Código de Circulación Vial	B	ED	M	3	El trabajador respetará la normativa de circulación y de los posibles medios de transporte públicos siempre, tanto en desplazamientos in itinere como en misión. Si fuera necesario, dotar a los trabajadores de teléfono con dispositivo de manos libres si es necesario para realizar su trabajo mientras se conduce.
11	Carga mental	Altas exigencias cuantitativas de trabajo	M	D	M	4	Realizar pequeñas pausas cortas y frecuentes cambiando de tarea para prevenir la aparición de la fatiga. Planificar el trabajo. Realizar pausas. Evitar las prisas y ritmos acelerados. Dar descansos adicionales, si es necesario. Intervención sobre los factores educacionales para preparar a los trabajadores en cómo afrontar las situaciones de conflicto emocional. Planificar en la medida de lo posible el trabajo. Teniendo en cuenta tiempo para los imprevistos que siempre aparecen. Preveer pausas para despejarse mentalmente. Se deben respetar de forma permanente los tiempos de descanso de los trabajadores.
12	Factores organizacionales y/o psicosociales	Por exigencias del trabajo	M	D	M	4	La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.
		Trabajo atención al público	B	ED	M	3	Debido a las posibles intimidaciones y posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios, se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
<p>P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)</p>							
							<p>trabajadores de cómo reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad. Los protocolos deben llegar a los trabajadores y ser efectivos.</p> <p>Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.</p>
13	Exposición a contaminantes físicos	Fatiga visual por PVD	B	D	TO	4	<p>La pantalla, teclado y documentos deben encontrarse a una distancia similar de los ojos (entre 45 y 55 cm). La pantalla debe estar entre 15º y 30º por debajo de la horizontal de los ojos. Es recomendable la realización de pausas cortas de aproximadamente 5 minutos cada hora en los trabajos con pantallas de visualización.</p>
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN			COMPROBACIÓN
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:			Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE FORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS
FORMACIÓN EN MATERIA PREVENTIVA REQUERIDA PARA EL PUESTO DE TRABAJO
Riesgos en oficinas y despachos
Seguridad Vial : Riesgos en la conducción y/o transporte.
Plan de emergencia. Uso de equipos de extinción de incendios.

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Factores relativos a emergencias	Falta de formación - información	B	ED	M	3	El trabajador debe recibir formación e información en medidas de emergencia y ser conocedor de las medidas de emergencia del centro de trabajo. El Servicio de Prevención del centro penitenciario, deberá informar y formar a los trabajadores de Cruz Roja en sus instalaciones en materia de emergencias, indicando los protocolos de seguridad y posibles rutas de evacuación en caso de emergencia. La formación e información es especialmente necesaria en este caso, al tratarse de un recinto donde existen zonas no señalizadas y con unas características muy específicas.
2	Daños causados por seres vivos	Relativa a métodos de trabajo seguros	M	D	M	3	Establecer por escrito métodos de trabajo seguro, para el puesto de trabajo y formar e informar a los trabajadores sobre ellos. Se debe indicar cómo actuar ante posibles agresiones físicas y/o verbales.
3	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir formación específica sobre los riesgos existente en su puesto de trabajo.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN, ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS

Riesgo nº:	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.	PR.	MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS
P:Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) C:Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)							
1	Otros peligros no especificados	Falta de formación - información	B	ED	M	4	El trabajador debe recibir información específica de los riesgos detectados en su puesto de trabajo y sus medidas preventivas.
MEDIOS MATERIALES		RECURSOS ECONÓMICOS		IMPLANTACIÓN		COMPROBACIÓN	
(1)		(2)		Fecha prevista: Responsable:		Fecha comprobación: Responsable: Firma:	

EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS Y SU PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

SECCIÓN / PUESTO DE TRABAJO: Personal externo / Psicólogo/a (Centro penitenciario Picassent)

Leyenda: P: Probabilidad: B (bajo); M (medio); A (alto) - C: Consecuencias: LD (ligeramente dañino); D (dañino); ED (extremadamente dañino) C.V. (Criterio valoración): TR (trivial); TO (tolerable); M (moderado); I (importante); IN (intolerable)
PR: Prioridad : 1 (No continuar ni iniciar los trabajos hasta reducir el riesgo. Si no fuera posible reducirlo o minimizarlo, deberá suspenderse el trabajo hasya subsanar y/o reducir el riesgo). Prioridad 2 (No iniciar los trabajos hasta que se haya reducido el riesgo). Prioridad 3 (Implantar las medidas preventivas propuestas en un periodo determinado). Prioridad 4 (No se requiere una acción inmediata ni específica)

ACCIONES PREVENTIVAS PERIÓDICAS PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Caída de objetos por desplome o derrumbe	Estado de las estanterías	B	D	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Asegurar la estabilidad de las estanterías, armarios y archivadores mediante su anclaje entre sí o a la pared. Comprobar que los archivadores y armarios de cajones rodantes tienen dispositivos de bloqueo. Informar de cualquier irregularidad observada a la persona encargada en el centro de trabajo.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales	Trabajo atencion al publico	B	ED	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Debido a las posibles intimidaciones y posibles agresiones verbales y/o físicas por parte de los usuarios , se recomienda establecer protocolos de actuación donde se definan las pautas a seguir frente a situaciones de riesgo, y formar e informar a los trabajadores de cómo reconocer el comportamiento inaceptable y los primeros signos de agresividad. Los protocolos deben llegar a los trabajadores y ser efectivos.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

ACCIONES PREVENTIVAS DE CONTROL PARA LA ELIMINACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RIESGOS

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Daños causados por seres vivos	Relativa a métodos de trabajo seguros	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Establecer por escrito métodos de trabajo seguro, para el puesto de trabajo y formar e informar a los trabajadores sobre ellos. Se debe indicar cómo actuar ante posibles agresiones físicas y/o verbales.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Choques y golpes contra objetos inmóviles	Aspectos relacionados con las características físicas del objeto	B	LD	TR

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Cuando se adquiera mobiliario, es conveniente que las aristas y esquinas del mobiliario sean redondeadas. Los pasillos existentes entre el mobiliario deben poseer una anchura mínima de 1 m.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Sobreesfuerzos por posturas inadecuadas o forzadas	Carga física postural (bipedestación y/o sentado).	M	D	M
	Carga física postural (PVD's)	M	D	M

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

Dotar de reposapiés el puesto de trabajo de las personas que lo deseen para mejorar la postura de trabajo. Se recomienda a personas que no lleguen comodamente con los pies al suelo y personas con problemas dorsolumbares. Alternar posturas de pie-sentado durante la jornada.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

Se debe disponer de silla ergonómica de altura regulable y preferentemente con 5 patas y reposabrazos, el asiento de profundidad de 40 a 42 cm. y el borde anterior de la silla debe ser redondeado y recubierto de un material transpirable. El respaldo debe ser reclinable, de altura regulable y tener una suave prominencia para dar apoyo a la zona lumbar. Debe ser tal que la columna vertebral pueda apoyarse en toda su extensión en posición correcta hasta la altura de los omoplatos.

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.
Condiciones ambientales inadecuadas	Disconfort Termohigrométrico.	M	LD	TO

MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS

La temperatura en las oficinas debe estar comprendida entre 17°C y 27°C, la humedad relativa entre 30 y 70%

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

Se debe asegurar una efectiva renovación del aire de los locales de trabajo, mediante una buena distribución de las entradas de aire limpio y salidas de aire viciado y un mantenimiento periódico del sistema de climatización (filtros, conductos, etc.).

PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:

RIESGO	CAUSAS	P.	C.	C.V.

Otros peligros no especificados		Otros			M	D	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
<p>Ante posibles situaciones de trabajo con usuarios portadores de algún tipo de enfermedad infecciosa por vía aérea, se recomienda que el servicio médico del centro informe de las posibles situaciones existentes y las reuniones entre psicólogo y usuario se realicen con medidas sanitarias efectivas (el usuario portará mascarilla sanitaria). Se recomienda cuidar al máximo la higiene personal.</p> <p>Seguir posibles indicaciones y pautas médicas dadas desde vigilancia de la salud (vacunaciones, controles periódicos, etc).</p>							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACION	COMPROBACION			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Contactos eléctricos		Contactos eléctricos directos o indirectos			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
<p>Utilizar bases de enchufe y clavijas con puesta a tierra (se reconocen porque el cable tiene tres hilos, la clavija tres patillas y la base de enchufe tres agujeros). También pueden tener dos agujeros y dos pletinas metálicas de puesta a tierra.</p>							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
RIESGO		CAUSAS			P.	C.	C.V.
Factores organizacionales y/o psicosociales		Por exigencias del trabajo			M	D	M
		Trabajo atención al público			B	ED	M
MEDIDAS PREVENTIVAS PROPUESTAS							
<p>La empresa debe cuidar los vínculos interpersonales, evitando conductas competitivas. Aplicar estrategias que permitan la participación directa de los trabajadores en materia de conciliación de la vida personal y laboral.</p>							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
4	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			
<p>Medidas preventivas en la formación e información del personal: seguir los procedimientos establecidos para proteger a los empleados, como son aplicar las instrucciones de seguridad, asegurar medios de comunicación suficientes, actuar para reducir la agresividad de una persona, identificar a los usuarios con un historial de violencia, etc.</p>							
PRIORIDAD	MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS	RECURSOS ECONÓMICOS:	IMPLANTACIÓN	COMPROBACIÓN			
3	(1)	(2)	Fecha prevista: Responsable:	Fecha comprobación: Responsable: Firma:			

6.3 PRESCRIPCIONES TÉCNICAS A REALIZAR POR EL EMPRESARIO

6.3.1 INSTALACIONES BAJO REGLAMENTACIONES TÉCNICAS

Para todas las instalaciones recogidas por algún Reglamento Técnico (instalación eléctrica, aparatos a presión, aparatos elevadores, etc...) se requiere, según sus características:

- Proyecto de instalación elaborado por técnico competente.
- Certificado del instalador.
- Elaborar un registro con las revisiones periódicas específicas para cada instalación.

6.3.1.1 Instalación Eléctrica:

La instalación eléctrica debe ser ejecutada con proyecto por un instalador autorizado, con boletín de idoneidad. La instalación eléctrica de la empresa viene regulada por el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión (REBT). Toda instalación o ampliación de la misma deberá contar según su magnitud de proyecto técnico y siempre deberá ser ejecutada por un instalador autorizado que emitirá un boletín de puesta en servicio. **Deberá realizarse un mantenimiento para que las condiciones sigan siendo idóneas y deben realizarse las revisiones pertinentes:**

- *Por parte de un Organismo de Control Autorizado (OCA) en las instalaciones proyectadas según el nuevo Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión, en vigor desde septiembre 2003.*
- *Por parte de un instalador autorizado en instalaciones proyectadas con anterioridad al nuevo Reglamento.*

6.3.1.2 Instalaciones de protección contra incendios:

Las instalaciones de protección contra incendios deben cumplir **el Reglamento de Instalaciones de Protección contra Incendios (R.D. 1942/93)** y deberá efectuarse el mantenimiento por parte de un **Mantenedor autorizado con periodicidad anual.**

En los extintores hay que realizar las siguientes operaciones de revisión:

El titular de la instalación deberá efectuar el siguiente mantenimiento:

TRIMESTRALMENTE

- a) Comprobación de la accesibilidad, buen estado aparente de conservación, seguros, precintos, inscripciones, manguera, etc.
- b) Comprobación del estado de carga (peso y presión) del extintor y del botellín de gas impulsor (si existe), estado de las partes mecánicas (boquillas, válvulas, manguera, etc.)

Operaciones a realizar por el instalador autorizado:

ANUALMENTE

- a) Verificación del estado de carga (peso, presión) y en el caso de extintores de polvo con botellín de impulsión, estado del agente extintor.
- b) Comprobación de la presión de impulsión del agente extintor.
- c) Estado de la manguera, boquilla o lanza, válvulas y partes mecánicas.

CINCO AÑOS

A partir de la fecha de timbrado del extintor (y por tres veces) se retimbrará el extintor de acuerdo con la ITC-MIE AP.5 del Reglamento de aparatos a presión sobre extintores de incendios (BOE nº 149, de 23 de junio de 1982).

En todos los casos, tanto el mantenedor como el usuario o titular de la instalación, conservarán constancia documental del cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo, indicando, como mínimo: las operaciones efectuadas, el resultado de las verificaciones y pruebas y la sustitución de elementos defectuosos que se hayan realizado. Las anotaciones deberán llevarse al día y estarán a disposición de los servicios de inspección de la comunidad autónoma.

En las **Bies (bocas de incendio equipadas)** hay que realizar las siguientes operaciones de revisión:

Operaciones a realizar por el titular de la instalación:

TRIMESTRALMENTE

- a) Comprobación de la buena accesibilidad y señalización de los equipos.
- b) Comprobación por inspección de todos los componentes, procediendo a desenrollar la manguera en toda su extensión y accionamiento de la boquilla en caso de ser de varias posiciones.

- * Observación visual de las juntas, verificando su buen estado y su fijación al racor.
 - * Ante la presencia de roces y deformaciones de la manguera se procederá a la prueba hidráulica de la misma.
- c) Comprobación por lectura del manómetro, de la presión de servicio.
- d) Limpieza del conjunto y engrase de cierres y bisagras en puertas del armario.

Operaciones a realizar por el instalador autorizado:

ANUALMENTE

- a) Desmontaje de la manguera y ensayo de ésta en lugar adecuado.
- b) Comprobación del correcto funcionamiento de la boquilla en sus distintas posiciones y del sistema de cierre.
- c) Comprobación de la estanqueidad de los rácores y mangueras y estados de las juntas.
- d) Comprobación de la indicación del manómetro con otro de referencia (patrón) acoplado en el racor de conexión de la manguera.

CINCO AÑOS

- a) La manguera debe ser sometida a una presión de prueba de 15Kg./cm².

En los **sistemas automáticos de detección y alarma** de incendios hay que realizar las siguientes operaciones de revisión:

Operaciones a realizar por el titular de la instalación:

TRIMESTRALMENTE

- a) Comprobación de funcionamiento de la instalaciones (con cada fuente de suministro).
- b) Sustitución de pilotos, fusibles, etc., defectuosos.
- c) Mantenimiento de acumuladores (limpieza de bornas, reposición de agua destilada, etc.).

Operaciones a realizar por el instalador autorizado:

ANUALMENTE

- a) Verificación integral de la instalación.
- b) Limpieza del equipo de centrales y accesorios.
- c) Verificación de uniones roscadas o soldadas.
- d) Limpieza y reglaje de relés.
- e) Regulación de tensiones e intensidades.
- f) Verificación de los equipos de transmisión de alarma.
- g) Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.

6.3.1.3 Instalación de aparatos elevadores:

Los aparatos elevadores destinados al uso de personas deben cumplir lo estipulado en el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención en su instrucción técnica complementaria MIE AEM-1. Por ello deberán ser objeto de **inspecciones periódicas por parte de un Organismo de Control Autorizado (OCA)**.

La periodicidad de las inspecciones será:

- Cada 2 años en ascensores instalados en industrias y lugares de pública concurrencia.
- Cada 4 años en ascensores instalados en edificios de más de 4 plantas o más de 20 viviendas.
- Cada 6 años en ascensores instalados en edificios no incluidos en los anteriores casos.

Las grúas torre desmontables para obra deben ser inspeccionadas de acuerdo con el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención en su instrucción técnica complementaria MIE AEM-2 **por parte de un Organismo de Control Autorizado (OCA)**.

La periodicidad de las inspecciones será:

- Cada 3 años en grúas de hasta 6 años de antigüedad.
- Cada 2 años en grúas entre 6 y 10 años de antigüedad.
- Anualmente en grúas con más de 10 años de antigüedad.

1.1.1 MANTENIMIENTO

Todos los mantenimientos de instalaciones reguladas por algún Reglamento Técnico (aparatos elevadores, aparatos a presión, instalación eléctrica, instalación contra incendios, etc), vehículos o equipos de trabajo existentes en la empresa deberán llevarse a cabo según las indicaciones de su fabricante con la periodicidad establecida por éste.

Caso de tener que realizar algún mantenimiento simple (previsto por el fabricante, incluidas tareas de limpieza y lubricación) será realizado únicamente por personal adiestrado correctamente, siguiendo minuciosamente las instrucciones del fabricante y con todos los medios que este exponga en el manual de instrucciones, con la máquina parada y todas sus energías desconectadas y consignadas, tras haber comprobado la inexistencia de energías residuales.

Se deben tomar las medidas necesarias para evitar la puesta en marcha o conexión accidental mientras se esté efectuando una operación de limpieza, cambio de útiles, mantenimiento, reparación o mecánica de cualquier tipo verificando previamente la desconexión de todas las energías, comprobación de inexistencia de energías residuales, consignación de las energías, cerramiento con llave de los órganos de accionamiento y dispositivos de protección eléctrica,

Para mantenimientos complejos (eléctricos, mecánica, desmontajes, modificaciones, ajuste, cambio de elementos de seguridad,...) sólo se podrán realizar por servicio oficial del fabricante, empresa o técnico autorizado por este u O.C.A.. Cualquier mantenimiento realizado será registrado por escrito.

Al inicio de cada jornada de trabajo y/o turno se deberá realizar una comprobación periódica del estado y funcionamiento de los dispositivos de seguridad existentes en el equipo de trabajo (resguardos, paradas de emergencia, dispositivos de protección eléctrica, dispositivos de enclavamiento y consignación) y de la señalización de riesgos existente sobre el mismo.

Si algún equipo ha recibido algún golpe fuerte, ha sido afectado por la humedad, ha permanecido durante mucho tiempo en desuso o a la intemperie o circunstancia similar que puedan haber alterado cualquier parámetro de funcionamiento o seguridad, no se utilizará hasta que haya sido revisado por un especialista o técnico que certifique la seguridad de su uso.

En el caso de operaciones de reglaje obligatorias, que se realicen a baja velocidad o a bajo riesgo. Se deberán realizar con la utilización de: (R.D.1215/1997)

- a) Dispositivos sensitivos. Se deben mantener accionados para lograr el movimiento.
- b) Dispositivos a impulsos. Al accionarlos producen un movimiento limitado, se deben volver a accionar para conseguir un nuevo movimiento.

De cada mantenimiento realizado se registrará documento que acredite que partes, mecanismos o instalaciones han sido objeto del mantenimiento llevado a cabo o pruebas realizadas constando la fecha del próximo mantenimiento a realizar.

p.ejemplo:

PLAN DE MANTENIMIENTO Y REVISIONES: _____ (una ficha por máquina, vehículo o instalación)				
FECHA	OPERACIÓN REALIZADA	NOMBRE PERSONA O EMPRESA AUTORIZADA	FIRMA y/o SELLO	FECHA PRÓXIMA REVISIÓN*

1.1.2 MAQUINARIA – EQUIPOS DE TRABAJO

Se llevarán a cabo todas las indicaciones expuestas en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de Julio, sobre disposiciones mínimas de Seguridad y Salud para la utilización de los trabajadores de los equipos de trabajo.

- Marcado CE:

Las máquinas puestas en servicio después de la entrada en vigor del RD1435/1992 y RD56/1996 deberán poseer: Marcado CE, declaración de conformidad, manual de instrucciones en castellano y en el idioma del operador (al menos). Registro de los mantenimientos realizados según fabricante y placa de identificación.

Las máquinas puestas en servicio antes de la entrada en vigor del RD1435/1992 y RD56/1996 deberán adecuarse según el R.D.1215/97 (preferentemente se realizará la conformidad por un O.C.A.) y poseer: placa de identificación, manual de instrucciones en castellano (normas de utilización) y libro de registro de los mantenimientos realizados según fabricante, empresa o mantenedor.

Cualquier modificación a realizar en la máquina sujeta al marcado CE deberá ponerse en conocimiento del fabricante para estudiar su viabilidad respecto a la validez o no de la declaración CE de conformidad original al llevarla a cabo.

- Atrapamientos

Todas las partes móviles de las máquinas susceptibles de producir atrapamiento estarán protegidas con resguardos de protección o sistemas tales que se impida el acceso del trabajador a la zona

peligrosa. Estos sistemas de protección no podrán ser inutilizados, disponiendo de sistemas de corte, enclavamientos o finales de carrera.

El empresario debe asegurar que el trabajador esté informado de que:

- a) Previa a la puesta en marcha de la máquina deberá cerciorarse de la ausencia de personas en las zonas de peligro.
- b) Queda totalmente prohibido anular las protecciones de que dispone la máquina.
- c) Debe Utilizar de ropas ajustadas al cuerpo, con puños elásticos ajustados, sin colgaduras, sin cinturones, pelo corto o recogido con cofias. No llevar elementos colgantes que puedan dar lugar a atrapamientos (anillos, cadenas, pulseras, relojes, etc.)

- Cortes

La parte cortante de la máquina estará protegida con resguardos móviles, móviles con enclavamiento, retráctiles o con resguardos regulables de forma que la parte cortante descubierta sea la mínima posible para cada operación.

El equipo sólo podrá ser utilizado y mantenido por personal específicamente adiestrado y autorizado expresamente por la empresa.

Mantener colocado siempre y en buen estado los protectores que cubren las partes cortantes de las máquinas (sólo podrán ser retirados en las operaciones eventuales de mantenimiento y ajuste previstas por el fabricante siguiendo sus indicaciones explícitas y las normas de mantenimiento recogidas en esta sección).

Utilizar empujadores específicamente diseñados para la sujeción e introducción de la pieza a mecanizar, en zona de procesado de la máquina, cuando disminuya excesivamente la distancia entre la mano y el útil de corte (alimentación del tramo final de la pieza, piezas de pequeño calibre, ...).

Las protecciones y resguardos deben impedir el contacto con el útil de corte. Usar preferentemente sistemas de alimentación automática de la máquina.

No realizar nunca labores de conservación o limpieza con la máquina en marcha, se deberán realizar asegurándose de la desconexión de todas las energías y asegurándose de que nadie la puede poner en marcha (consignación de la máquina).

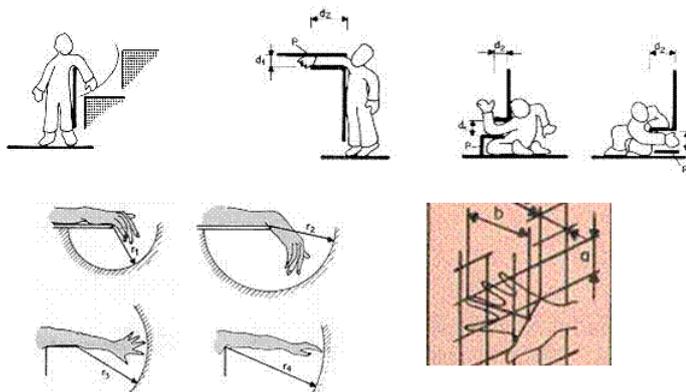
El empresario deberá cerciorarse de que el trabajador esté informado correctamente de los riesgos por corte del equipo, de las medidas tomadas para reducirlos así como los exámenes y procedimientos de trabajo seguro efectuados (mediante inspecciones y revisiones periódicas,

realizadas a través del encargado de seguridad, delegado de prevención y/o recurso preventivo y los propios trabajadores) y que particularmente el trabajador:

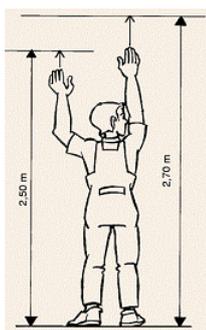
- a) Atiende a las instrucciones dadas en la información específica y en el manual de instrucciones de cada máquina. Utiliza las máquinas de acuerdo con las instrucciones del fabricante y sólo en aquellos trabajos para los que han sido diseñadas, aunque fuera posible la realización de otros.
- b) Mantiene en perfecto estado de uso las herramientas y útiles de la máquina se avisará al superior en caso de deterioro o mal funcionamiento.
- c) No hace empleo de herramientas de corte y accesorios a velocidades superiores a las recomendadas por el fabricante.
- d) Usa herramientas de corte correctamente afiladas y elige los útiles adecuados a las características de la pieza a procesar y de la operación y con resistencia mecánica adecuada.

Todas las máquinas deberán **DISPONER** y **MANTENER SIEMPRE EN PERFECTO ESTADO RESGUARDOS Y PROTECCIONES** siguiendo las siguientes pautas:

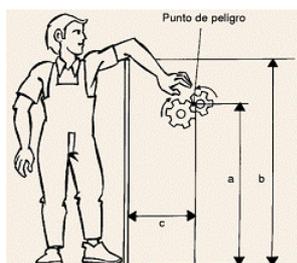
- Todas las partes móviles estarán protegidas con resguardos fijos (carcasas, pantallas, rejillas), de tal forma que se impida el acceso a esa parte móvil por cualquier miembro de un trabajador.
- Dichos resguardos serán de fabricación sólida y resistente, sin ocasionar riesgos suplementarios, siendo imposible anularlos o ponerlos fuera de funcionamiento, para ello dispondrán de sistemas de enclavamiento; las carcasas fijas estarán sujetas con tortillería o similar, de forma que para su retirada sea necesario el uso de llave o herramienta específica.
- En caso de colocación de dichas protecciones se tendrá en cuenta, que estas deberán proteger el acceso a la parte móvil o peligrosa, teniendo en cuenta el posible alcance de cualquier miembro (mano, pie, dedo, cabeza, etc.). Ejemplos:



Las normas armonizadas elaboradas por el CEN establecen que, cuando el riesgo en la zona peligrosa es bajo (las posibles lesiones son de carácter leve, en general lesiones reversibles), se considera protegida por ubicación (distanciamiento) toda zona peligrosa situada por encima de 2,50 m; mientras que si el riesgo en la zona peligrosa es alto (en general lesiones o daños irreversibles), se considera protegida por ubicación (alejamiento) toda zona peligrosa situada por encima de 2,70 m.



Para dimensionar la protección cuando el elemento peligroso está a una determinada altura, inferior a 2,50 - 2,70 m, con respecto al plano de referencia del trabajador (nivel en el que la persona se sitúa normalmente), se valoran conjuntamente tres parámetros que influyen en el alcance por encima de una estructura de protección (figura):



- a) Distancia de un punto de peligro al suelo.
- b) Altura del borde del resguardo.
- c) Distancia horizontal desde el punto de peligro al resguardo.

En la Tabla se representan, cuando el riesgo en la zona peligrosa es bajo, los valores mínimos que deben tener esos parámetros a fin de garantizar la inaccesibilidad al elemento peligroso, fijando como criterio de aplicación que no se deben hacer interpolaciones a partir de los valores de la tabla. Así pues, cuando los valores de a, b o c estén situados entre dos valores de la tabla, se elegirá el valor que entrañe el mayor nivel de seguridad.

DISTANCIAS DE UN PUNTO DE PELIGRO DESDE EL SUELO a mm	ALTURA DEL BORDE DE LA BARRERA b mm							
	2400	2200	2000	1800	1600	1400	1200	1000
2400	100	100	100	100	100	100	100	100
2200	-	250	350	400	500	500	600	600
2000	-	-	350	500	600	700	900	1100
1800	-	-	-	600	900	900	1000	1100
1600	-	-	-	500	900	900	1000	1300
1400	-	-	-	100	800	900	1000	1300
1200	-	-	-	-	500	900	1000	1400
1000	-	-	-	-	300	900	1000	1400
800	-	-	-	-	-	600	900	1300
600	-	-	-	-	-	-	500	1200
400	-	-	-	-	-	-	300	1200
200	-	-	-	-	-	-	200	1100
0	-	-	-	-	-	-	200	1100

Dimensionamiento de resguardos para impedir el alcance alrededor de un obstáculo

La Figura permite determinar las distancias de seguridad (ds) que se deben aplicar para impedir que personas a partir de 14 años alcancen zonas peligrosas con los miembros superiores a través de una abertura de hasta 120 mm y los efectos que sobre la limitación de movimientos producen medidas supletorias en el diseño de los resguardos cuando en los mismos se deban practicar aberturas.

Parte del brazo	Distancia de seguridad (mm)	
Mano desde la raíz de los dedos a la punta	> 130	

Mano desde la muñeca hasta la punta de los dedos	> 230	
Brazo desde el codo hasta la punta de los dedos	> 550	
Brazo desde la axila a la punta de los dedos	> 850	

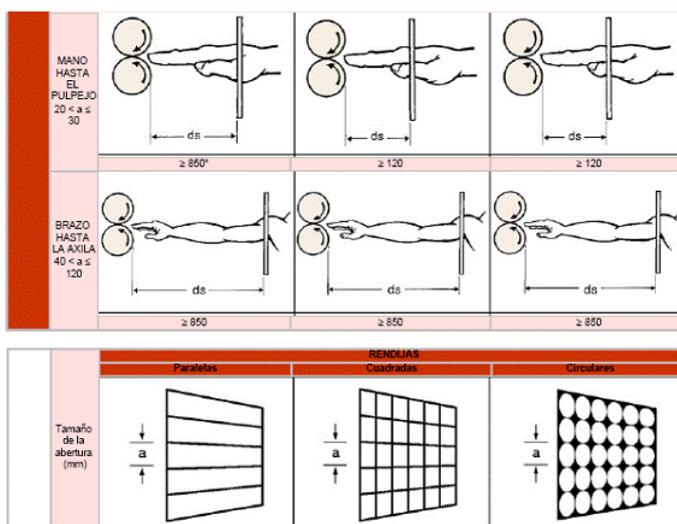
Dimensionamiento de resguardos para impedir el alcance a través de aberturas en la protección

La figura permite determinar las distancias de seguridad (ds) que se deben aplicar para impedir que personas a partir de 14 años alcancen zonas peligrosas con los miembros superiores a través de aberturas regulares; correspondiendo las medidas de las aberturas (a) al lado de una abertura cuadrada, al diámetro de una abertura circular o a la menor medida de una abertura en forma de ranura.

Para impedir el alcance a través de aberturas en la protección

La figura permite determinar las distancias de seguridad (ds) que se deben aplicar para impedir que personas a partir de 14 años alcancen zonas peligrosas con los miembros superiores a través de aberturas regulares; correspondiendo las medidas de las aberturas (a) al lado de una abertura cuadrada, al diámetro de una abertura circular o a la menor medida de una abertura en forma de ranura.

DISTANCIA DE SEGURIDAD ds (mm)			
Parte del cuerpo	PUNTA DEL DEDO (1ª falange) 4 < a ≤ 6		≥ 10
	DEDO HASTA LA RAIZ 12 < a ≤ 20		≥ 120
			≥ 5
			≥ 120
			≥ 5
			≥ 120

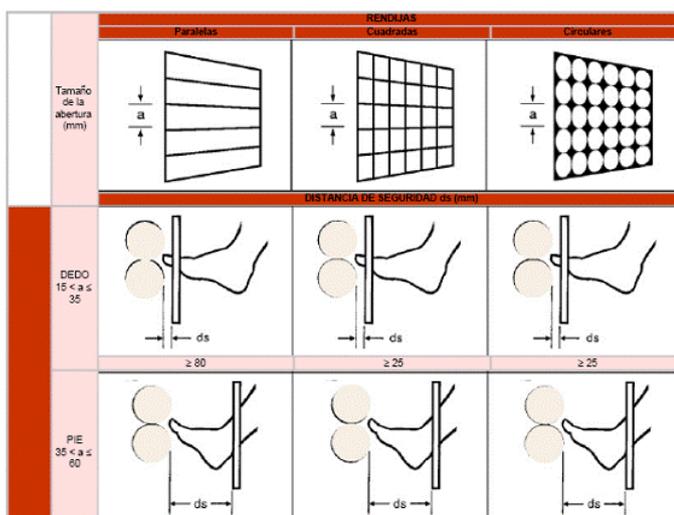


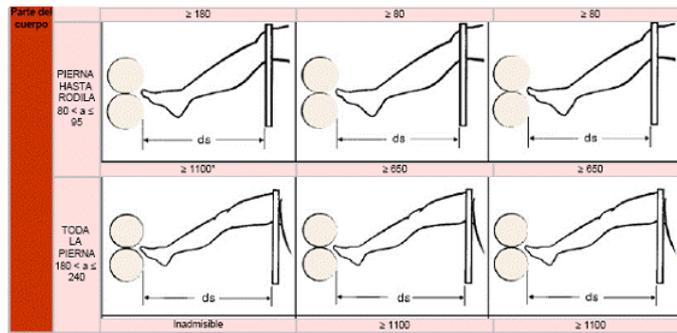
*Si la anchura de la ranura es < 65 mm, la ds puede reducirse a 200 mm ya que el pulgar actúa como tope

En el caso de aberturas irregulares, se deben determinar el diámetro de la abertura circular más pequeña y el lado de la abertura cuadrada más pequeña y la anchura de la ranura más estrecha en las que la abertura irregular pueda ser inscrita completamente y determinar en la figura 4 las tres distancias de seguridad correspondientes. La distancia de seguridad es la más pequeña de las tres dimensiones.

Análogamente en la figura se determinan las distancias de seguridad (ds) que se deben aplicar para impedir que se alcancen zonas peligrosas con los miembros inferiores a través de aberturas regulares; correspondiendo las medidas de las aberturas (a) al lado de una abertura cuadrada, al diámetro de una abertura circular o a la menor medida de una abertura en forma de ranura.

En el caso de aberturas irregulares se opera de modo análogo al indicado para miembros superiores.





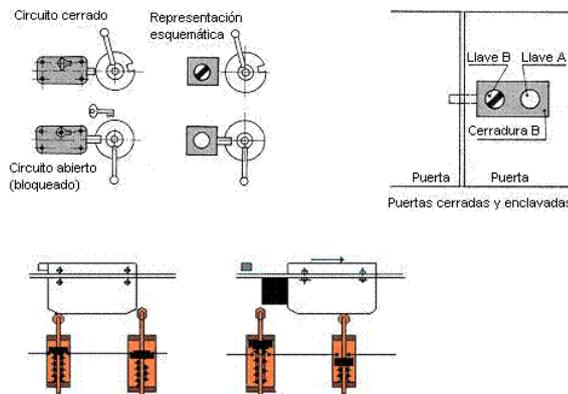
Dimensionamiento de resguardos para impedir el alcance por debajo de las estructuras de protección

Distancias de seguridad para impedir que se alcancen zonas peligrosas con los miembros inferiores con la persona de pie

LIMITACIÓN DEL ACCESO POR DEBAJO DE LAS ESTRUCTURAS DE PROTECCIÓN

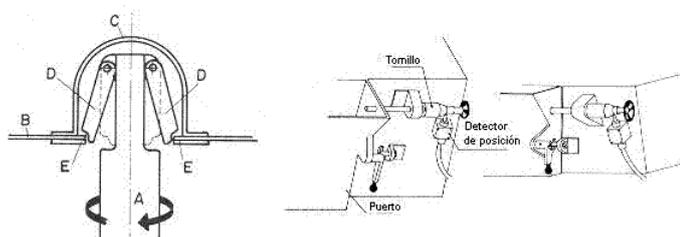
DISTANCIA ENTRE EL REBORDE INFERIOR DEL RESGUARDO Y EL SUELO	DISTANCIA DE SEGURIDAD d_s (m)		
	CASO 1	CASO 2	CASO 3
$h \leq 200$	> 340	> 665	> 290
$200 < h \leq 400$	> 650	> 765	> 615
$400 < h \leq 600$	> 850	> 950	> 800
$600 < h \leq 800$	> 950	> 950	> 900
$800 < h \leq 1.000$	> 1.125	> 1.195	> 1.015

Si el resguardo es móvil, regulable o retráctil, deberá llevar un sistema de enclavamiento, de tal forma que con la protección quitada no se pueda acceder a la parte peligrosa. Los enclavamientos preferiblemente se constituirán por **dos detectores con contactos dobles**. De forma que cada detector usa uno de los contactos para efectuar una autovigilancia del funcionamiento del conjunto. También son muy recomendables los sistemas **electromagnéticos**, ya que su inutilización es prácticamente imposible, así como no les afecta la suciedad.



- Si la zona peligrosa posee inercia (p. ejemplo, poleas, volantes, etc.) y el sistema de protección es mediante un resguardo móvil, el sistema de enclavamiento será de tipo inercial, es decir, hasta que la

parte peligrosa no se haya detenido totalmente, no se podrá retirar el sistema de protección o resguardo.



- Señalización de los controles de mando, de forma clara que no induzca a errores. Si el personal a utilizar el equipo de trabajo es extranjero (sin conocimiento del idioma), dichos controles de mando deberán también indicarse de forma comprensible o en su defecto en el idioma de origen del trabajador. Dichos controles de mando se mantendrán de forma visible, identificados, señalizados adecuadamente, sin acarrear riesgos por manipulación involuntaria, se mantendrán situados fuera de la zona de peligro. El sistema de accionamiento en equipos grandes con zonas de poca visibilidad, debe permitir el observar la ausencia de personas en zonas de peligro, antes de accionar el equipo.

- Señalización de riesgos:

Colocar y revisar el perfecto estado y mantener las señalizaciones de los equipos de trabajo, indicativas para riesgos, prohibiciones, uso de equipos de protección individual.

Las señales de advertencia o peligro deben percibirse claramente desde el puesto de mando y por terceros que puedan estar expuestos o que tengan la posibilidad de intervenir en la zona. Deberán estar legibles y en su lugar específico en todo momento, se efectuará limpieza periódica y en caso de deterioro se procederá a su sustitución inmediata.

- Puesta en marcha:

La puesta en marcha únicamente se podrá realizar mediante el accionamiento del órgano previsto a tal efecto que debe ser perfectamente identificable así como todos los controles y dispositivos de parada de la máquina.

- Parada de emergencia (ntp_086parada de emergencia)

Se deberá instalar dispositivos de parada de emergencia que sean fácil y rápidamente identificables, accesibles desde el puesto de mando y control, y desde todos los puntos y zonas peligrosas del equipo, siempre que en la máquina existan peligros de tipo mecánico durante las condiciones normales de trabajo.

La parada de emergencia deberá interrumpir (en caso de peligro) el suministro de las fuentes de alimentación de energía (corriente eléctrica, aire a presión, etc.) y parar la máquina lo más

rápidamente posible sin interrumpir ciertos circuitos de la máquina que podrían generar, al ser interrumpidos, un peligro para el operario o la máquina (alumbrado, refrigeración, etc.). Y en ningún caso se podrá usar como alternativa a una protección o resguardo.

La función principal del dispositivo de parada de emergencia es la de parar la máquina lo más rápidamente posible. Este dispositivo estará instalado en las máquinas, previéndose para este fin dos posibilidades:

- Un interruptor accionado manual o eléctricamente, situado en la línea de alimentación de la máquina.
- Un auxiliar de mando dispuesto en el circuito auxiliar de modo que, al ser accionado, todos los circuitos que puedan originar peligro queden desconectados.

El órgano de mando utilizado como paro de emergencia debe reunir las características siguientes:

- Será visible y fácilmente accesible, por lo que se colocará en un lugar donde pueda ser alcanzado rápidamente por el operario.
- Será capaz de cortar la corriente máxima del motor de mayor potencia en condiciones de arranque.
- Podrá ser accionado manualmente y será enclavable en la posición de abierto.
- Puede presentar varias formas: maneta, pedal, cuerda, botón pulsador, etc., eligiéndose la más conveniente en cada caso; en todos los casos el color será rojo.
- Si el órgano de mando es un botón-pulsador, éste debe ser del tipo "cabeza de seta", de color rojo y llevará como fondo un círculo de color amarillo.
- Los contactos (si se utiliza como órgano de mando un botón pulsador) serán de apertura forzada y completa; entendiéndose como apertura forzada aquella que lleva rígidamente unidos los bloques de contactos con el vástago guía del interruptor (elemento de accionamiento). Por apertura completa, se indica que el interruptor tendrá únicamente dos posiciones de trabajo estables (abierto o cerrado).

En máquinas con más de un puesto de trabajo, o de mando o que por sus dimensiones precisen de más de un dispositivo de parada de emergencia, el accionamiento de uno cualquiera de ellos provocará la detención de la máquina y será preciso para la nueva puesta en marcha eliminar el bloqueo desde el punto en que se paró. (El restablecimiento de las condiciones de puesta en marcha -desbloqueo paro emergencia- de la máquina implicaría la actuación de una señal acústica-luminosa perceptible por la totalidad de los operarios de la misma; en todo caso, se seguiría el procedimiento normal de puesta en marcha).

Cuando se emplee como paro de emergencia el interruptor principal de la máquina, este elemento de desconexión deberá reunir, además de las características propias de su función, las descritas para el paro de emergencia.

En las máquinas en que los elementos móviles no disponen de un gran movimiento de inercia, o sea que se inmovilizan en un corto espacio de tiempo al cesar el esfuerzo del motor, el mando de paro general y el de emergencia pueden ser perfectamente uno solo.

En las máquinas en las que los elementos móviles tienen un gran movimiento residual, el mando de paro de emergencia debe estar separado del mando de paro general, ya que al accionarse el paro de emergencia, simultáneamente entra en funcionamiento un freno de emergencia.

- Consignación de máquinas (ntp_052consignación de máquinas)

El dispositivo de consignación deberá dejar una máquina a nivel energético cero (energía potencial y alimentación nulas, incluida la gravedad), y bloqueada a fin de poder acceder a la misma sin peligro (sin movimientos y energías residuales, ciclos de movimiento terminados y seguros, ...).

- Mantener y disponer de iluminación general y localizada, de forma que se garanticen unos niveles mínimos de iluminación (ver informe de iluminación).

- Las partes del equipo que alcancen temperaturas elevadas o muy bajas deberán estar protegidas de forma que se evite el riesgo por contacto o proximidad de los trabajadores.

- Cualquier equipo que entrañe riesgo por emanación de gases, vapores o líquidos o por emisión de polvo deberá estar provisto de dispositivos adecuados de captación o extracción cerca de la fuente emisora correspondiente. Se deberán limpiar y mantener en función de las instrucciones del instalador y fabricante.

- Electricidad

Los equipos de trabajo dispondrán de diferenciales de protección contra corrientes de defecto (ITC_BT 24), que complementará otras medidas de protección contra los contactos directos (recubrimiento de las partes activas de aislamiento, así como aquellas otras que fueran necesarias por las características propias de cada equipo)

Obtener certificado de inspección emitido por Organismo de Control Autorizado (OCA) para dar cumplimiento a la UNE-EN 60204 Seguridad de las máquinas. Equipo eléctrico de las máquinas.

En todas las partes en tensión debe existir protección contra contactos eléctricos directos, mediante alejamiento, interposición de obstáculos y aislamiento.

En caso de que el equipo no posea declaración CE con indicación expresa de cumplir la norma UNE-EN 60204 deberá ser verificado por parte de instalador eléctrico. Obtener certificado de inspección emitido por Organismo de Control Autorizado (OCA) para dar cumplimiento al R.D. 842/2002 (Reglamento electrotécnico de Baja Tensión), en su ITC-BT 05."

Todo equipo de trabajo deberá ser adecuado para proteger a los trabajadores expuestos contra el riesgo de contacto directo o indirecto con la electricidad. En cualquier caso, las partes eléctricas de los equipos de trabajo deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa específica correspondiente R.D. 842/2002 (Reglamento electrotécnico de Baja Tensión) y RD 1215/97.

Los cables eléctricos de alimentación o que discurren por zonas accesibles deben poseer doble aislamiento, se revisarán el estado de los cables y clavijas de alimentación.

Informar a los trabajadores que no deben realizar empalmes en el cableado eléctrico, dado el caso, se cambiará el tramo completo, comprobar periódicamente que la toma de tierra se encuentra en perfectas condiciones.

Evitar cualquier conductor o parte activa desprotegida (por deterioro de cualquier tipo, rasgado, corte o circunstancia similar) se colocará recubrimiento de las partes activas de aislamiento que no pueda ser eliminado más que destruyéndolo.

Realizar las revisiones periódicas del sistema eléctrico (diferenciales, magnetotérmicos, tomas de tierra, ...) las cuales deberán cumplir con el REBT e ITC's complementarias.

Informar a los trabajadores de que no deben utilizar equipos que utilicen energía eléctrica sobre los que se haya vertido cualquier líquido hasta que esté totalmente eliminado, seco y comprobado que no existen corrientes y ni derivaciones que puedan provocar contacto eléctrico o con la piel mojada.

- Colocar manual de instrucciones (en el idioma del operador al menos) en todos los equipos de trabajo para información y formación de los trabajadores.

- Avería

En caso de avería, se dispondrán carteles de aviso y se imposibilitará su puesta en marcha. Está totalmente prohibido operar o permitirlo con la máquina en semiavería o en condiciones inseguras.

- Trabajador (información y adiestramiento)

El empresario deberá asegurar que el trabajador conozca y comprenda el manual de instrucciones del equipo de trabajo y tenerlo a su disposición.

Los trabajadores serán siempre formados de forma práctica y teórica en el manejo de los equipos de trabajo, antes de su ingreso en el puesto de trabajo (para nuevas contrataciones o para cambios de puesto). La formación de los trabajadores sobre los riesgos derivados del uso de los equipos de trabajo será de carácter periódico.

El empresario debe asegurar que operador esté informado de la obligación de portar correctamente los equipos de protección individual que el fabricante o la presente evaluación prevea para el uso y mantenimientos de la máquina siendo considerado la no utilización de estos equipos como infracción muy grave del trabajador con la correspondencia de sanciones por ley.

- Coordinación art 24 LPRL

Antes del uso de cualquier equipo de trabajo ajeno a la empresa o de nuevo uso, se deberá facilitar al operador propio o ajeno el libro de instrucciones del fabricante que deberá leer y comprender antes de poner en marcha el equipo. Además deberá ser adiestrado correctamente en el uso seguro del equipo por parte de la empresa propietaria indicando cualquier particularidad de este (reglajes, características singulares, especificaciones, ...) que pueda afectar al manejo seguro del equipo.

- Normas UNE-EN ISO Registro Industrial

Seguridad de las máquinas. Conceptos básicos, principios generales para el diseño. Parte 1: Terminología básica, metodología. Parte 2: Principios técnicos. EN ISO 12100-1 y EN ISO 12100-2.

La empresa debe realizar el registro de la adquisición de nuevos equipos de trabajo o máquinas conforme a los procedimientos de las direcciones generales de industria de las comunidades autónomas conforme a la Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria.

Inscripción en el registro de almacenamiento de productos químicos, de centros de almacenamiento y distribución de envases de gases licuados del petróleo (GLP) y de instalaciones de gas que requiere presentación de proyecto.

En caso de cese, adquisición o cambios en las instalaciones o equipos objeto de esta normativa se realizará la modificación de datos registrales de la industria inscrita en el registro de establecimientos industriales.

- Presencia de recursos preventivos.

La presencia en el centro de trabajo de los recursos preventivos, será necesaria cuando se realicen actividades o procesos peligrosos o con riesgos especiales (por ejemplo actividades en las que se

utilicen máquinas que carezcan de marcado y/o declaración CE, trabajos en altura sin protección colectiva suficiente, mantenimientos con riesgo eléctrico, de atrapamiento o corte, ...).

La empresa elaborará procedimientos de actuación para el desarrollo del trabajo de los recursos preventivos; se realizarán conforme a la evaluación de riesgos específica de cada uno de los puestos de trabajo, instrucciones de los equipos de trabajo, procedimientos internos de seguridad para el desarrollo de las tareas; tales indicaciones mediante procedimientos conforme al R.D. 604/06 art. 22 bis Presencia de los recursos preventivos.

- Atmósferas explosivas

Siempre que exista la posibilidad de generación de atmósferas explosivas se elaborará obligatoriamente por parte de O.C.A. o empresa, profesional u organismo competente el documento de protección contra explosiones en base al REAL DECRETO 681/2003, de 12 de junio, sobre la protección de la salud y la seguridad de los trabajadores expuestos a los riesgos derivados de atmósferas explosivas en el lugar de trabajo. Si este no dispone otro precepto, en general, en todas las áreas en que puedan formarse atmósferas explosivas deberán utilizarse aparatos y sistemas de protección con arreglo a las categorías fijadas en el Real Decreto 400/1996, de 1 de marzo, por el que se dictan las disposiciones de aplicación de la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 94/9/CE, relativa a los aparatos y sistemas de protección para uso en atmósferas potencialmente explosivas.

Con objeto de prevenir las explosiones, de conformidad con el artículo 15.1 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, y de proporcionar una protección contra ellas, el empresario deberá tomar medidas de carácter técnico y/u organizativo en función del tipo de actividad, siguiendo un orden de prioridades y conforme a los principios básicos siguientes: impedir la formación de atmósferas explosivas o, cuando la naturaleza de la actividad no lo permita, evitar la ignición de atmósferas explosivas y atenuar los efectos perjudiciales de una explosión de forma que se garantice la salud y la seguridad de los trabajadores. Estas medidas se combinarán o completarán, cuando sea necesario, con medidas contra la propagación de las explosiones. Se revisarán periódicamente y, en cualquier caso, siempre que se produzcan cambios significativos.

El empresario se encargará de que se elabore y mantenga actualizado el documento de protección contra explosiones, en el cual se clasificarán las áreas de riesgo y además se reflejarán los requisitos mínimos destinadas a mejorar la seguridad y la protección de la salud de los trabajadores potencialmente expuestos a atmósferas explosivas.

Se consideran áreas de riesgo, aquéllas en las que puedan formarse atmósferas explosivas en cantidades tales que resulte necesaria la adopción de precauciones especiales para proteger la seguridad y la salud de los trabajadores afectados.

Clasificación de las áreas de riesgo:

Las áreas de riesgo se clasificarán en zonas teniendo en cuenta la frecuencia con que se produzcan atmósferas explosivas y su duración. De esta clasificación dependerá el alcance de las medidas que deban adoptarse. A efectos de esta clasificación, se entenderá por condiciones normales de explotación la utilización de las instalaciones de acuerdo con sus especificaciones técnicas de funcionamiento.

Zona 0

Área de trabajo en la que una atmósfera explosiva consistente en una mezcla con aire de sustancias inflamables en forma de gas, vapor o niebla está presente de modo permanente, o por un período de tiempo prolongado, o con frecuencia.

Zona 1

Área de trabajo en la que es probable, en condiciones normales de explotación, la formación ocasional de una atmósfera explosiva consistente en una mezcla con aire de sustancias inflamables en forma de gas, vapor o niebla.

Zona 2

Área de trabajo en la que no es probable, en condiciones normales de explotación, la formación de una atmósfera explosiva consistente en una mezcla con aire de sustancias inflamables en forma de gas, vapor o niebla o en la que, en caso de formarse, dicha atmósfera explosiva sólo permanece durante breves períodos de tiempo.

Zona 20

Área de trabajo en la que una atmósfera explosiva en forma de nube de polvo combustible en el aire está presente de forma permanente, o por un período de tiempo prolongado, o con frecuencia.

Zona 21

Área de trabajo en la que es probable la formación ocasional, en condiciones normales de explotación, de una atmósfera explosiva en forma de nube de polvo combustible en el aire.

Zona 22

Área de trabajo en la que no es probable, en condiciones normales de explotación, la formación de una atmósfera explosiva en forma de nube de polvo combustible en el aire o en la que, en caso de formarse, dicha atmósfera explosiva sólo permanece durante un breve período de tiempo.

Los equipos de trabajo que trabajen en zonas clasificadas como atmósferas explosivas (Ex) deberán utilizar las siguientes categorías de aparatos, siempre que resulten adecuados para gases, vapores o nieblas inflamables, o polvos combustibles, según corresponda:

En la zona 0 o en la zona 20, los aparatos de la categoría 1.

En la zona 1 o en la zona 21, los aparatos de las categorías 1 ó 2.

En la zona 2 o en la zona 22, los aparatos de las categorías 1, 2 ó 3.

Tendrán marcado  y se identificarán además con la letra D si son de protección contra el polvo o la letra G si son de protección contra gases.

- Ruido

Atendiendo al RD 286/06, se deberá de reducir el ruido generado en los equipos de trabajo (nivel de presión acústica >85 dB(A) al nivel más bajo posible, teniendo en cuenta los avances técnicos disponibles en la actualidad y la disponibilidad de medidas de control del riesgo en su origen.

Se deberán de realizar programas apropiados de mantenimiento de los equipos de trabajo, del lugar de trabajo y de los puestos de trabajo para conseguirlo.

1.1.3 PRODUCTOS QUIMICOS

El Real Decreto 374/2001, de 6 de abril sobre la protección de la salud y seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con los agentes químicos durante el trabajo, establece las disposiciones mínimas a aplicar para realizar la evaluación de los riesgos.

Dentro del ámbito de la presente evaluación se determina la existencia del riesgo por agentes químicos y si es necesario la realización de una evaluación específica para determinar el nivel de riesgo.

Además se verifica el cumplimiento de los Principios generales para la prevención de los riesgos por agentes químicos consistentes en:

Los riesgos para la salud y la seguridad de los trabajadores en trabajos en los que haya actividad con agentes químicos peligrosos se eliminarán o reducirán al mínimo mediante:

- a. La concepción y organización de los sistemas de trabajo en el lugar de trabajo.
- b. La selección e instalación de los equipos de trabajo.
- c. El establecimiento de los procedimientos adecuados para el uso y mantenimiento de los equipos utilizados para trabajar con agentes químicos peligrosos, así como para la realización de cualquier actividad con agentes químicos peligrosos, o con residuos que los contengan, incluidas la manipulación, el almacenamiento y el traslado de los mismos en el lugar de trabajo.
- d. La adopción de medidas higiénicas adecuadas, tanto personales como de orden y limpieza.

- e. La reducción de las cantidades de agentes químicos peligrosos presentes en el lugar de trabajo al mínimo necesario para el tipo de trabajo de que se trate.
- f. La reducción al mínimo del número de trabajadores expuestos o que puedan estarlo.
- g. La reducción al mínimo de la duración e intensidad de las exposiciones.

Cuando la evaluación de los riesgos ponga de manifiesto la necesidad de tomar las medidas específicas de prevención y protección contempladas en el mismo, el empresario garantizará la eliminación o reducción al mínimo del riesgo que entrañe un agente químico peligroso para la salud y seguridad de los trabajadores durante el trabajo. Para ello, el empresario deberá, preferentemente, evitar el uso de dicho agente sustituyéndolo por otro o por un proceso químico que, con arreglo a sus condiciones de uso, no sea peligroso o lo sea en menor grado.

Cuando la naturaleza de la actividad no permita la eliminación del riesgo por sustitución, el empresario garantizará la reducción al mínimo de dicho riesgo aplicando medidas de prevención y protección que sean coherentes con la evaluación de los riesgos. Dichas medidas incluirán, por orden de prioridad:

1. La concepción y la utilización de procedimientos de trabajo, controles técnicos, equipos y materiales que permitan, aislando al agente en la medida de lo posible, evitar o reducir al mínimo cualquier escape o difusión al ambiente o cualquier contacto directo con el trabajador que pueda suponer un peligro para la salud y seguridad de éste.
2. Medidas de ventilación u otras medidas de protección colectiva, aplicadas preferentemente en el origen del riesgo, y medidas adecuadas de organización del trabajo.
3. Medidas de protección individual, acordes con lo dispuesto en la normativa sobre utilización de equipos de protección individual, cuando las medidas anteriores sean insuficientes y la exposición o contacto con el agente no pueda evitarse por otros medios.

1.1.4 FORMACION DE LOS TRABAJADORES

El empresario deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación teórica y práctica, en materia preventiva, tanto en el momento de su contratación, como cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe o se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo.

1.1.5 INFORMACION, CONSULTA Y PARTICIPACION DE LOS TRABAJADORES

Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, el empresario adoptará las medidas adecuadas para que los trabajadores reciban todas las informaciones necesarias en relación con:

- * Los riesgos para la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo, tanto aquellos que afecten a la empresa en su conjunto como a cada tipo de puesto de trabajo o función.
- * Las medidas y actividades de protección y prevención aplicables a los riesgos señalados en el apartado anterior.
- * Medidas de emergencia en materia de primeros auxilios, lucha contra incendios y evacuación de los trabajadores.

Los trabajadores tienen derecho a participar en la empresa en las cuestiones relacionadas con la prevención de riesgos en el trabajo. En las empresas que cuenten con seis o más trabajadores, la participación de éstos se canalizará a través de los Delegados de Prevención que son los representantes de los trabajadores en materia de seguridad e higiene en el trabajo. En las empresas de hasta treinta trabajadores el Delegado de Prevención será el Delegado de Personal.

1.1.6 CONDICIONES AMBIENTALES

Según el R.D.486/97 sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, se deberá cumplir:

La temperatura de los locales donde se realicen trabajos sedentarios propios de oficinas o similares estará comprendida entre 17 y 27 °C.

La temperatura de los locales donde se realicen trabajos ligeros estará comprendida entre 14 y 25°C.

La humedad relativa estará comprendida entre el 30 y el 70 por 100, excepto en los locales donde existan riesgos por electricidad estática en los que el límite inferior será el 50 por 100.

Sin perjuicio de lo dispuesto en relación a la ventilación de determinados locales en el Real Decreto 1618/1980, de 4 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de calefacción, climatización y agua caliente sanitaria, la renovación mínima del aire de los locales de trabajo, será de 30 metros cúbicos de aire limpio por hora y trabajador, en el caso de trabajos sedentarios en ambientes no calurosos ni contaminados por humo de tabaco y de 50 metros cúbicos, en los casos restantes, a fin de evitar el ambiente viciado y los olores desagradables.

A efectos de la aplicación de lo establecido en el apartado anterior deberán tenerse en cuenta las limitaciones o condicionantes que puedan imponer, en cada caso, las características particulares del propio lugar de trabajo, de los procesos u operaciones que se desarrollen en él y del clima de la zona en la que esté ubicado. En cualquier caso, el aislamiento térmico de los locales cerrados debe adecuarse a las condiciones climáticas propias del lugar.

La sociedad de prevención de **umivale**, queda a su disposición para cualquier aclaración que precisen, así como para el asesoramiento que en materia de Seguridad, Higiene y Ergonomía que necesiten.

El documento ha sido firmado electrónicamente por el técnico de prevención GARCIA HIGON, HECTOR.

25 de Febrero de 2013

7 ANEXO RELACIÓN DE TRABAJADORES

- Relación de trabajadores proporcionada por la empresa.

8 ANEXO TOMA DE DATOS

- Datos proporcionados por la empresa.

ANEXO - RELACIÓN DE TRABAJADORES

RELACIÓN DE TRABAJADORES	SECCIÓN / PUESTOS DE TRABAJO (Ocupados por estos trabajadores)
PEDRO ANTONIO BARRIO LAZARO*	-
ROSENDO FERNANDEZ OLIVA*	-
RAUL MARTIN LOZANO*	-
CARLOS LOPEZ DIAZ*	-
CRISTINA IGLESIAS FRIAS*	-
PILAR MARTINEZ COLLADOS*	-
JOSE LUIS JIMENEZ PEREZ*	-
ARANZAZU BORONAT GARCIA*	-
LEONOR ESPINOSA CALABUIG*	-
MARIA MERCEDES CLEMENTE NAHARRO*	-
NIEVES GRAFIA LLIMERA*	-
ANTONIO MONTALAR SALES*	-
EDUARDO CARDONA LOPEZ*	-
NIEVES CARRASCO LLOPIS*	-
M PILAR GIMENO CLEMENT*	-
ISABEL VARON VICO*	-
ROSA LOPEZ PEREZ*	-
FRANCISCO MORAGUES MAS*	-
ROSALIA LOPEZ FAUS*	-
FERNANDO ESTEVE PEIRO*	-
MARIA JOSEFA LLOPIS PATIÑO*	-
ESPERANZA PECORARO BAEZ*	-
JUAN JOSE HERRAIZ SANCHEZ*	-
BLAS VICENTE JUAN MAURI*	-
JOSEFA HERRERO GRAU*	-

RELACIÓN DE TRABAJADORES	SECCIÓN / PUESTOS DE TRABAJO (Ocupados por estos trabajadores)
DANIEL BERTO PALMER*	-
FRANCISCO CANO ARLANDIS*	-
CARMEN HERRERO GRAU*	-
ALICIA GENIS ESPINOSA*	-
JUAN CARLOS VILLAESCUSA ALONSO*	-
M DESAMPARAD LLANO FERRERO*	-
M ASUNCION GARCIA CERVERA*	-
JUAN CARLOS CANET VAYA*	-
CESAR OROVAL LOSA*	-
GISELA GALAN PALOMARES*	-
ANA ISABEL SAMPER BRESO*	-
MARCOS DOMINGO PARDO*	-
HECTOR NICOLAS MASIA*	-
MIGUEL ANGEL LOPEZ VIDAL*	-
MARIA MILAGRO CARBONELL PALMER*	-
FRANCISCO JAVIE DOMENECH GARCIA*	-
ANA MARIA DOMENECH GARCIA*	-
JOSEFA MARTINEZ MICO*	-
SILVIA RODRIGUEZ CASTELLO*	-
MARIA JOSE RAYA RIBES*	-
SERGIO FERRI CABALLERO*	-
GUADALUPE LUIS MARTINEZ*	-
M AMPARO RUIZ ALARCON*	-
ANA SALES TEN*	-
M PILAR CAÑADA CAÑADA*	-
MARTA LLORENS GADEA*	-

RELACIÓN DE TRABAJADORES	SECCIÓN / PUESTOS DE TRABAJO (Ocupados por estos trabajadores)
--*	-
ANTONIO RIVERO FREIRE*	-
ENRIQUE SANCHIS BOU*	-
JOSEFINA GAMEZ MACHADO*	-
SANTIAGO BAYARRI SIRERA*	-
M ANGELES RODRIGUEZ CREMADES*	-
M ASUNCION ALEGRE CASTELLANO*	-
MANUEL MENDOZA RAMON*	-
DESAMPARADOS SIERRA UMBERT*	-
FRANCISCO JO TORMO RAMIREZ*	-
JULIAN DESCALZO MARTINEZ*	-
RAFAEL GOMEZ MARTINEZ*	-
M DESAMPARAD ALFARO ESLAVA*	-
JUAN MANUEL FLORES MACIAS*	-
JENIFER JOSE RUIZ*	-
EDUARDO SINELNI ITUNIN*	-
MARIA CALABUIG GAVINO*	-
JUAN LUIS RIVERO VISIEDO*	-
LIDIA VALERO LEMUS*	-
JORGE SAUL ALMAGRO VICENTE*	-
INMACULADA MARTINEZ NAVARRO*	-
MARIA MERCED FORNAS MENGOD*	-
ROSA ANA ALMENDROS ALFARO*	-
YOLANDA AMIÑOSO MARTINEZ*	-
JUAN CARLOS DEL REY MARTINEZ*	-
ALBERTO DAVID LIEBANA*	-

RELACIÓN DE TRABAJADORES	SECCIÓN / PUESTOS DE TRABAJO (Ocupados por estos trabajadores)
ELIA MARIA TRANSFIGURACION SALINAS*	-
CAROLINA FLOR PEIRO*	-
MACARENA LOZANO GALIANA*	-
EDUARDO CARDONA GIMENEZ*	-
YOLANDA RUEDA SERRA*	-
EVA MARIA LLEO SANJUAN*	-
MARIA AMPARO RUBIO BROSETA*	-
PILAR RAMIREZ ESCRICHE*	-
EDUARDO RIOS GARCIA*	-
JORDI EDO TATAY*	-
YOLANDA RUIZ SUANEZ*	-
JOSE MARIA GARCIA BRULL*	-
AMPARO MEDINA PAREJA*	-
DOLORES GIL LOPEZ*	-
MARIA AMPARO ALBERT RODRIGO*	-
FRANCISCO ORDUÑA SOBRINO*	-
MARIA DOLORES JUAN BLANCO*	-
INMACULADA LLEO LLOPIS*	-
ANA OLMOS GARCIA*	-
VANESSA LUQUE RIDAURA*	-
M CORTES VAQUERIZO RELUCIO*	-
GEMA PICAZO LOPEZ*	-
EMMA TESEYDA MARTIN MORADILLO*	-
PABLO MARTINEZ PEREZ*	-
PIEDAD MUÑOZ FUENTES*	-
RUBEN BAÑOS PEÑA*	-

RELACIÓN DE TRABAJADORES	SECCIÓN / PUESTOS DE TRABAJO (Ocupados por estos trabajadores)
JOSE ALBERTO VILLALBA AGULLO*	-
MARIA DOLORES COSIN SOLER*	-
JOSE JAVIER JARILLO RAMIREZ*	-
MARIA AMPARO GIL REQUENA*	-
ROSA RUBIO MORCILLO*	-
MARIA ISABEL GARCIA PARDO*	-
PATRICIA DIES GARCIA*	-
MARIA HOZ ORDOÑEZ*	-
DULCE MARIA MOLINER ZARZOSO*	-
MARIA JOSE TALAVERANO LLOPIS*	-
ESTHER GUERRA MARTINEZ*	-
JESUS MANUEL TORRES TORTAJADA*	-
DANIEL HERNANDEZ GARCIA*	-
MARIA TERESA LACRUZ SIGNES*	-
AMALIA ISLA ARENAS*	-
AURORA SIMO MARTINEZ*	-
FRANCESC VICENT MARTINEZ OLCINA*	-
CONSOLACION LOPEZ MONSALVEZ*	-
MARGARITA BARCELO MORA*	-

* significa que todos los trabajadores identificados con el * están pendientes por la empresa para el presente documento de asignarlos al puesto de trabajo ocupado por ellos y comunicarlo a umivale prevención