



CONVOCATORIA INTERNA/EXTERNA

PLAZA A CUBRIR	ADMINISTRATIVO/A PRACTICAS
DEPARTAMENTO	Departamento CONTABILIDAD – Comité Autonómico
LOCALIDAD DEL PUESTO DE TRABAJO	Calle Los Acebos, nº 1 (EL ALISAL) -- SANTANDER
JORNADA	A TIEMPO COMPLETO. (Dos tardes) MAÑANAS: De Lunes a Viernes: De 08:00 a 15:00 Horas TARDES: Martes y Jueves: De 16:30 a 19:00 Horas.
DESCRIPCIÓN PUESTO	Gestión de de Subvenciones de Cruz Roja Cantabria
PERFIL DEL PUESTO	Debe existir una alta motivación para el trabajo ofertado y una identificación con los principios, misión y visión de Cruz Roja Española. <ul style="list-style-type: none"> ○ Titulación Formación Profesional Reglada: Grado Superior Rama Administrativa, cuya finalización máxima CUATRO AÑOS. ○ Experiencia y/o conocimientos en la gestión de la información y archivo de la documentación, (contrastables). ○ Nivel EXPERTO en Informática de Gestión y del Paquete Office (contrastable), y del Correo Electrónico. ○ Capacidad y actitud proactiva para trabajar en equipo. ○ Habilidades sociales y comunicativas. ○ Capacidad de adaptación y flexibilidad. ○ Facilidad en el trato personal y capacidad para las relaciones humanas.
OTROS ASPECTOS A VALORAR	<ul style="list-style-type: none"> ○ Carnet de Conducir. ○ Formación complementaria relacionada con la Gestión Administrativa y con el puesto a desarrollar (contrastables). ○ Conocimiento del Programa Office 365. ○ Experiencia en Cruz Roja Española como trabajador/a o voluntario/a /Voluntarios/as y/o Trabajadores/as en Activo de CRE. ○ Conocimiento de la gestión y funcionamiento de Cruz Roja, y de las Aplicaciones Informáticas de Cruz Roja. ○ Grado de Discapacidad oficialmente reconocido. ○ Pertenecer a colectivos del Plan de Empleo de Cruz Roja ó Parados/a de Larga Duración.
REMUNERACIÓN	Según tabla y convenio .(Cruz Roja Española en Cantabria), grupo y nivel
DURACIÓN TEMPORAL	CONTRATO DE PRÁCTICAS , por lo que MÁXIMO CUATRO AÑOS, DESDE LA TERMINACION DE LOS ESTUDIOS.
INCORPORACIÓN	INMEDIATA , una vez finalizado el proceso de selección
SOLICITUDES Y PLAZO	Desde su publicación hasta las 14:00 horas del 20 de Marzo de 2017 (no se admitirán CV fuera de ese plazo)
LUGAR DE PRESENTACIÓN	Enviando CV a la siguiente dirección: rrhccantabria@cruzroja.es , indicando como referencia: practicas_conta
PRUEBAS DE ACCESO	CV y Entrevista Personal, aportando titulaciones y referencias.
Cruz Roja Española , como Institución y empleador, tiene como objetivo trabajar por LA IGUALDAD DE LAS OPORTUNIDADES , conformando su equipo profesional con personas pertenecientes a diferentes colectivos con dificultad en el acceso al trabajo: <i>Mujeres, Mayores, Personas con discapacidad, Minorías étnicas</i> , etc. “FOMENTANDO LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES” .	